

高雄市立左營高中 102 學年度第 2 學期第 4 次行政會報紀錄

時間：103 年 3 月 13 日(星期二)下午 14：00 記錄：吳書瑋 秘書

地點：忠孝樓二樓會議室

主持人：陳校長良傑

出席人員：如簽到單

教務處陳主任揮雄：

- 一、上週五(3 月 7 日)中午召開本屆高二升學輔導會議，邀請高二導師及相關行政處室討論，為明年學測準備研討相關加強準備措施。
- 二、本週一(3 月 10 日)中午已召開課程發展委員會，討論確定 103 學年度本校各年級教學科目及節數表。
- 三、目前教務處受理高三同學大學及科技校院入學個人申請報名，相關作業正仔細辦理中。
- 四、今早 103 年大學繁星放榜，本校共有 76 人上榜，其中國立大學 33 人。

學務處陳主任美華：

- 一、感謝各相關處室回覆家長建議。
- 二、3 月 4 日(二)成立飲食教育推動小組，推動執行飲食教育計畫。
- 三、建議親師座談會、班級家長會時行政人員分工更明確，且可事先沙盤推演。
- 四、公民訓練 3 月 12 日(三)召開學生行前會，3 月 13 日(四)上午 7 時 30 分集合點名、驗車、車上逃生演練後出發。

總務處蔡主任忍昭：

- 一、實踐樓改建工程，目前進度為 3F 樑、4F 模板組立，預定 3 月底灌漿。
- 二、102 年教育經費評鑑，各處室填報資料已寄送，請協助填寫。除有支出部分填寫外，無支出之相關計畫、活動亦歡迎提供。

輔導室鄧主任柑謨：

下週三(3 月 19 日)升旗時辦理繁星推薦錄取生星光大道，希望透過此活動激勵高一二同學以努力向學。

圖書館郭主任大崑：

關於點名系統回應速度過慢的問題，建議使用原有公文系統主機(現行公文系統已將公文都存放在教育局端)取代原有的點名系統主機(PC 與 XP 作業系統)。至於使用介面不夠友善的情形，則需使用單位與本案廠商反映，並建議編列預算來進行軟體更新。

教官室藍主教元均：

- 一、預定 3 月 19 日(三)下午實施本次高一學生實彈射擊體驗，當天中午高一學生以吃便當方式處理，當天中午 12 時 30 分在圖書館集合，請各班導師幫忙協助，也歡迎同仁們一同參與全民國防教育活動。
- 二、校園安全檢核表暨本學期防災演練缺失檢討；
 1. 學年度至今已發生緊急通報 1 件；法定通報 3 件；一般通報 17 件。
 2. 有關本校平時防範重大校安事件檢核表，經各委員討論均符合規定。
 3. 討論校安議題，如附件。

進修學校劉主任振男：

- 一、進修學校高三畢業旅行已於3月10日（一）順利圓滿舉行完畢，參加同學反應良好，預定3月13日（四）召開畢旅驗收會議。
- 二、進修學校於下週一（3月17日）起將有各大學院校進修部到校進行招生宣導，除東方設計學院為校外參觀外，其餘各校為隨班宣導，為不影響高三正常課程進行，招生宣導時間統一於第三節課19時50分開始，於第三節下課20時35分結束。

提案討論：

- 一、提案：本校教師兼行政工作相關鼓勵措施，請討論。提案單位：教務處
說明：本校教師兼行政工作，由新進教師擔任，期能鼓勵校內同仁兼行政工作。
決議：請各主任協同協助組長推動業務，鼓勵同仁成果的表現，並研討未來學校同仁輪流協助擔任行政工作作法。
- 二、提案：建議於本校廁所加裝緊急按鈕以維全校教職員工生安全，請討論。提案單位：教官室
說明：本校廁所加裝緊急按鈕以維全校教職員工生安全。
決議：可以先設置加裝緊急按鈕於一樓女廁，提供教職員工生或民眾遇到緊急危險時，可以迅速得到安全的保障。
- 三、提案：本校西側門工地出入口於工人下工後經常沒有關閉，為維護校園安全請總務處提醒工地負責人關閉西側門。提案單位：教官室
說明：工地出入口需管制，以維護校園安全。
決議：還請總務主任提醒實踐樓工地負責人，確實管制該區域之門禁，減少危安因子發生機率。

校長指示：

- 一、3月7日（五）由教務處召集高二導師召開明年高三升學準備事項相關會議，讓現在高二同學能多準備充分面對104年大學學科能力測驗。
- 二、3月10日（一）召開課程發展委員會，在討論課程時數上，大家充分表達各科意見，決議仍以目前各科授課時數辦理。
- 三、飲食教育越受重視，除五育均衡發展外，應再加入食育教育，請學務處宣導相關資訊及活動。
- 四、各處室辦理活動時，能確實分工分責，讓大家能清楚瞭解工作事項，一同完成任務。
- 五、今年繁星推甄成績優異，有76人錄取，全國第二高，感謝全校同仁一同協助。
- 六、點名系統及公文系統的電腦主機部份，請圖書館及總務處處置，並請學務處協同廠商改善點名系統介面使用方式。
- 七、進修學校辦理升學參訪，鼓勵同學繼續升學，並就近入學鄰近學校。
- 八、教育經費訪視，請同仁協助完成。

散會（15時）

附件：

各級學校平時防範重大校安事件檢核表

校名：高雄市立左營高級中學

檢核日期：103.03.11

項次	檢核項目	符合 (打 v)	待改善		
			(打 v)	內容、措施	預定完 成 期 程
1	繪製校區危險熱點地圖公告、宣導	v			
2	排定課間、午休巡堂人員	v			
3	排定上、放學校區周邊巡查人員	v			
4	與轄區警政單位簽訂 「維護校園安全支援約定書」	v			
5	監視（錄）器材設備檢查	v			
6	消防設施（備）檢查	v			
7	成立緊急應變小組	v			
8	設立專責發言人	v			
9	校安通報專責人員熟悉通報系統作業流程	v			
10	建立緊急通訊聯繫網絡、家長聯繫網	v			
11	建立緊急醫療聯繫網	v			
12	每學年辦理人為災害應變處置演練 1 次	v			
	（視各校地理環境人文特性需要， 自行增加項目）				

承辦人：

主任：

校長：