

佛光山2025年書展暨蔬食博覽會系列活動1

校外教學交通車申請計畫

壹、計畫緣起

為鼓勵學校學童擴大學習場域，期結合佛光山辦理書展暨蔬食博覽會，與各單位共同致力提升所辦理之閱讀教育、環境教育的永續關懷，提供學童各種交通載送模式，提供便利安全的交通服務。

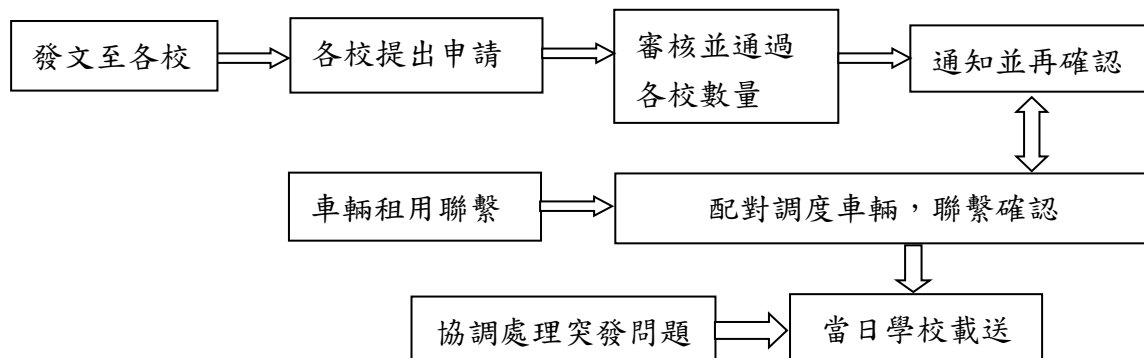
貳、計畫依據

財團法人人間文教基金會「佛光山2025年書展暨蔬食博覽會企劃書」。

參、計畫目的

- 一、整合資源，提供學童各種交通載送模式。
- 二、提高效能，提供便利安全的交通服務。

肆、申請流程



伍、申請方式

- 一、有交通車載送需求之學校，請於114年9月26日（星期五）前至高雄市政府教育局資訊服務入口網站（<https://portal.kh.edu.tw/>），填報15816號表單「佛光山2025年書展暨蔬食博覽會學校學童載送交通車申請表」，並上傳核章掃描檔（格式如附件1）。
- 二、諮詢窗口：高雄市左營區新光國小吳俊賢主任，聯絡電話：07-3438577分機720。訂餐需求請洽佛陀紀念館王夢愉，聯絡電話：07-6563033分機4028。

陸、審核原則

- 一、申請時間：各校請於114年9月26日（星期五）前提出申請，俾利交通車輛調度服務。
- 二、區域均衡：依可提供之車輛調配，以區域均衡為原則。
- 三、參與貢獻：以參與「服務學習」及「社團展演」之學校為優先。

四、活動限國小生以上學校申請，每日以20輛車次支援為原則，以偏鄉學校為優先安排，次由表單報名之時間先後、志願表順序，為依序排列場次。

五、每車以40人為限，坐滿20位以上師生為佳，同校可併班搭乘。

六、市區學校以租用客運或遊覽車為主。

七、偏鄉請自行租賃遊覽車，費用先由交通組進行審核。

八、請款流程：

(一)請款流程（檢附憑證）：

1. 車資發票或收據（需用印：公司行號章/統一編號）。

2. 車程起迄點-請款明細表（需經手人簽名）。

3. 廠商匯款帳號/附存摺影本。

(二)支出費用憑證開立：

1. 抬頭：財團法人佛光山文教基金會（二或三聯式統一發票）。

2. 統一編號：07880986。

柒、審核結果通知

一、依經費情況調度車輛，於114年10月13日(星期一)前以 email 回覆申請結果。

二、若因客觀條件限制，無法提供足額車輛接送服務，敬請見諒。

捌、經費來源

財團法人佛光山文教基金會。

玖、獎勵方式

本計畫承辦學校有功人員依「高雄市立各級學校及幼兒園教職員工獎懲標準補充規定」辦理敘獎。

拾、本計畫陳報高雄市政府教育局核定後實施，修正時亦同。

高雄市政府教育局辦理佛光山2025年書展暨蔬食博覽會

學校學童載送交通車申請表

校名				學校階段	☐ 高中職 ☐ 國中 ☐ 國小	
學校地址				是否曾參加	☐ 是 ☐ 否	
全校總 班數	班	參加人數	教師 () 人、家長 () 人 學生 () 人，共計_____人			
參加年級	年級	申請車輛數	☐ 1輛 ☐ 2輛 ☐ 3輛 ☐ 4輛			
【說明】			() 11月10日 (星期一) () 11月11日 (星期二) () 11月12日 (星期三) () 11月13日 (星期四) () 11月14日 (星期五)			
一、請以數字(1、2…)表示志願優先順序填入括號中，以利編排車次。 二、主辦單位於確定車次後，結果將公告於高雄市左營區新光國小網頁/公告專區-最新訊息。						
勾選用餐方式： ☐ 佛館餐廳之餐點(兒童餐每份80元) ☐ 佛館餐廳之餐點(國中生自助餐150元) ☐ 自理(請告知佛館自理方式)_____			參訪方案： ☐ 方案一： 上午《闖關探索之旅》 下午《集印、閱讀—參觀書展》 ☐ 方案二： 上午《集印、閱讀—參觀書展》 下午《闖關探索之旅》 備註：為使學生有最佳的學習及體驗，參訪方案依填寫表單之先後順序為依據，館方有權進行彈性調整。			
聯絡人電子郵件						
聯絡人	職稱： 姓名：	聯絡電話	公： 手機：	Line ID：		
帶隊人(第1車)	職稱： 姓名：	聯絡電話	手機：	第1車人數		
帶隊人(第2車)	職稱： 姓名：	聯絡電話	手機：	第2車人數		
帶隊人(第3車)	職稱： 姓名：	聯絡電話	手機：	第3車人數		
帶隊人(第4車)	職稱： 姓名：	聯絡電話	手機：	第4車人數		
承辦主任核章		校長核章				
備 註	一、活動以國小學籍以上學校申請、每輛車乘載人數40人為限，並以師生20人乘坐為佳，同校可併班。活動現場有專人進行課程導覽，午餐若自理，以蔬食為主，請勿攜帶葷食入館。若有訂餐需求請洽佛陀紀念館(07-6563033轉4028佛光小姐王夢愉)。 二、本報名表填妥後，請於114年9月26日(星期五)前至教育局資訊服務入口網填報15816號表單-「佛光山2025年書展暨蔬食博覽會學校學童載送交通車申請表」並上傳核章掃描檔，以利彙整。報名諮詢窗口：高雄市左營區新光國小吳俊賢主任，電話：07-3438577分機720。 三、依經費情況調度車輛，於114年10月13日(星期一)前以 email 回覆申請結果。另同時公告於新光國小網頁。 四、若因客觀條件限制，無法提供足額車輛接送服務，敬請見諒。 五、活動當天，帶隊人員手機請保持通暢。 六、可掃描 QRCODE 加入交通車派車 LINE 群組，方便聯繫派車事宜。					

