

114學年度全國學生音樂比賽高雄市初賽秩序冊勘誤線上作業說明

本學年度秩序冊勘誤作業採線上作業，操作流程說明如下：

- 一、勘誤申請：報名者查閱大會公告的秩序冊，發現有需要勘誤時，由原報名系統提出【勘誤申請】。
- 二、勘誤報名資料：經承辦學校審查同意報名者的勘誤申請後，將開放修改報名資料權限，報名者可直接在線上進行報名資料修改，修改完畢後並通報勘誤完成。
- 三、大會審核勘誤報名資料：大會收到報名者完成勘誤通報後，進行勘誤資料審查，並確認勘誤完成結案。

(以下圖解操作說明)

心 勘誤申請

秩序冊勘誤作業為原報名網站 (<http://khmusic.kh.edu.tw>)，報名者由報名系統登入後，在原①報名

資料欄內即可看到② **申請勘誤** 的按鍵進入③報名資料勘誤作業網頁內，選擇**申請勘誤**④並填寫**申請原因**(記得按⑤ **確定存檔** **存檔**)，以正式提起勘誤申請。並等待大會審查是否受理該申請案，審查結果及意見將會呈現在⑥審核結果及說明欄內。

The screenshot shows the 'Application for Correction' page. On the left is a sidebar with buttons for 'Search', 'Print', 'Report Form', 'Group Competition', 'Individual Competition', 'Final Competition', 'Initial Competition Results', 'Basic Information', 'Statement', and 'Logout'. The main area has a table for 'Report Form' with columns: Competition Type, Category, County/Municipality, Group, Project, AB Group, Participant, Submission Status, Correction Status, and Correction Result. The table shows three entries: 1. Group Competition, South District, Individual Group, Wind Ensemble, A, 1, Passed, Passed, 4, Pending Correction (highlighted with a red box and number 2). 2. Individual Competition, All Districts, Individual Group, Bassoon, B, South District, Passed, Pending Correction (highlighted with a red box and number 3), 10, Pending Correction (highlighted with a red box and number 4). 3. Individual Competition, All Districts, Individual Group, Cello, A, 55, Passed, Pending Correction (highlighted with a red box and number 5), 37, Correction Completed (highlighted with a green box and number 6). A blue line points from the 'Pending Correction' status in the table to the 'Pending Correction' status in the 'Report Form' table below. The 'Report Form' table has sections for 'Step 1: Application for Correction' and 'Step 2: Correction Processing and Result Upload'. It includes fields for 'Correction Application' (selected), 'Correction Reason' (input field with '4' and 'Japanese'), 'Review Result' (highlighted with a red box and number 6), and 'Remarks' (input field with '6'). A 'Save' button (highlighted with a red box and number 5) is at the bottom.

如申請案被審查為**不同意**時，在審查欄內會顯示審查意見說明，參閱後如有欵義再洽大會承辦校。

心 勘誤作業 (無需上傳版)

申請案經大會審查同意後，報名者可從 **勘誤申請中** 按鍵進入 **報名資料勘誤作業網頁** 內，依 **1** 【勘誤作業流程】1.2.3 循序進行報名資料勘誤：

1. 修改要勘誤的報名表：申請案一經審查為 **同意；進行勘誤** 後，系統會自動開啟 **修改** 權限，報名者可回到

原報名列表內，從  **修改** 進入修改報名資料(操作同原報名程序)。

2. 勘誤通報：確認 **報名表資料已正確修改完畢** 後，先查看勘誤後報名表上最新的識別碼，**2** 正確的填

入系統，並將 **【勘誤結果】** **3** 改成 **勘誤完成通報** 後 **確定存檔** 後，即完成報名勘誤作業。

112學年度師生鄉土歌謡比賽高雄市初賽 【報名資料勘誤】作業	
勘誤項目：【團體組 全區 國小組 原住民語系類】 多納國小 (目前報名表 識別碼: 12113633)	
【步驟1】申請 [報名資料] 勘誤	申請案【審核結果及說明】
勘誤申請：勘誤完成通報 (2023/9/20 11:20:30) 修正指定曲 申請原因：	審查結果：同意；進行勘誤 說明：(2023/9/20 11:20:44)
【步驟2】勘誤處理	
【勘誤流程】 1 1. 修改要勘誤的報名表 (回到 查詢與報名表 內 修改 報名表資料) 2. 確認 報名表資料 已正確修改完畢 後，填報 報名表上【最新[識別碼】】 ，並將 【勘誤通報】 改成 【勘誤完成通報】 後存檔	
3. 最新【識別碼】 ： 12113633 (從勘誤後的報名表查看：共 8 碼數字) 查印[報名表(識別碼)] 4 勘誤通報：勘誤完成通報 (確認 【勘誤 報名資料 正確】 後，請改選為 【勘誤完成通報】 ，以便提醒 承辦單位 儘速審查) 3	
確定存檔 返回	

回到報名表資料列表需確認**如下圖**才確認完成勘誤通報。(等待承辦單位審查…)

音樂比賽	團體組	南區	國小組	重苗合賽	甲	王鴻宇	檢視報名表	修改	(限)	上傳(勘誤,鑑定)	<input checked="" type="checkbox"/>	(免上傳學生證)	【請補件】	8	6	本項已審核完畢	勘誤完成	同意；進行勘誤
------	-----	----	-----	------	---	-----	-------	----	-----	-----------	-------------------------------------	----------	-------	---	---	---------	------	---------

心 勘誤結果審查

完成勘誤作業並通報成功後，尚需等待大會針對報名者所修改的報名表資料**審查正確**後，才算完成全部勘誤作業，確保報名程序完整。**(大會審查資料正確後，會呈現結案狀態)**

音樂比賽	團體組	南區	國小組	重苗合賽	甲	王鴻宇	檢視報名表	修改	(限)	上傳(勘誤,鑑定)	<input checked="" type="checkbox"/>	(免上傳學生證)	【請補件】	8	6	本項已審核完畢	勘誤完成	完成；結案
------	-----	----	-----	------	---	-----	-------	----	-----	-----------	-------------------------------------	----------	-------	---	---	---------	------	-------