

# 115 學年度全國學生音樂比賽高雄市初賽秩序冊勘誤線上作業說明

本學年度秩序冊勘誤作業採**線上作業**，操作流程說明如下：

- 一、勘誤申請：報名者查閱大會公告的秩序冊，發現有需要勘誤時，由**原報名系統**提出【勘誤申請】。
- 二、勘誤報名資料：經承辦學校**審查同意**報名者的勘誤申請後，將開放修改報名資料權限，報名者可**直接在線上進行報名資料修改**，修改完畢後並**通報勘誤完成**。
- 三、大會審核勘誤報名資料：大會收到報名者完成勘誤通報後，進行勘誤資料審查，並**確認勘誤完成結案**。

(以下圖解操作說明)

## 勘誤申請

秩序冊勘誤作業為原報名網站 (<http://khmusic.kh.edu.tw>)，報名者由報名系統登入後，在原**①**報名資料欄內即可看到**②** **申請勘誤** 的按鈕進入**③** **報名資料勘誤作業網頁** 內，選擇**申請勘誤****④** 並填寫**申請原因**(記得按**⑤** **確定存檔** 存檔)，以正式提起勘誤申請。並等待大會審查是否受理該申請案，審查結果及意見將會呈現在**⑥** **審核結果及說明** 欄內。

| 比賽別  | 團體類別 | 縣市別 | 組別  | 項目   | AB組 | 參賽者 | 檢視/列印報名表        | 報名資料 | 刪除                       | 全市已報人(隊)數 | 勘誤【申請、上傳檔案】<br>(按鍵進入...) | 勘誤【審核結果、意見】     |
|------|------|-----|-----|------|-----|-----|-----------------|------|--------------------------|-----------|--------------------------|-----------------|
| 音樂比賽 | 團體組  | 南區  | 國小組 | 管樂合奏 | A   | 1   | 檢視<br>列印<br>報名表 | 通過   |                          | 4         | <b>②</b> 申請勘誤            |                 |
| 音樂比賽 | 個人組  | 全區  | 國小組 | 笙獨奏  | B   | 吳國中 | 檢視<br>列印<br>報名表 | 修改   | <input type="checkbox"/> | 10        | 勘誤申請中                    | 尚未審核            |
| 音樂比賽 | 個人組  | 全區  | 國小組 | 鋼琴獨奏 | A   | ss  | 檢視<br>列印<br>報名表 | 修改   | <input type="checkbox"/> | 37        | 勘誤完成                     | 同意：進行勘誤 可以勘誤報名表 |

110學年度全國學生音樂比賽高雄市初賽 【報名資料勘誤】作業 **③**

勘誤項目：【團體組 南區 國小組 管樂合奏 A】 福康國小 (目前報名表 識別碼: 08224835)

【步驟1】申請 [報名資料] 勘誤

勘誤申請：申請勘誤 (2021/9/9 17:33:37)

**④** 日文亂碼

申請原因：

【步驟2】勘誤處理與結果上傳 ( )

您的【勘誤申請】尚在審查中... 請稍待... (原則上申請案【當天上班時間內】就會處理...非上班時間可能要順延到隔天上班時間...)

待承辦學校【同意】勘誤申請後，再回這裡進行報名表勘誤作業...

**⑤** 確定存檔 返回

申請案【審核結果及說明】

審查結果：**⑥**

說明：(2021/9/9 17:36:53)

如申請案被審查為**不同意**時，在審查欄內會顯示審查意見說明，參閱後如有欵義再洽大會承辦校。

## 勘誤作業 (無需上傳版)

申請案經大會審查同意後，報名者可從 **勘誤申請中** 按鍵進入 **報名資料勘誤作業網頁** 內，依 **①【勘誤作業流程】** 1. 2. 3 循序進行報名資料勘誤：

**1. 修改要勘誤的報名表：**申請案一經審查為 **同意；進行勘誤** 後，系統會自動開啟 **修改** 權限，報名者可回到

原報名列表內，從



**修改** 進入修改報名資料(操作同原報名程序)。

**2. 勘誤通報：**確認 **報名表資料已正確修改完畢**後，先查看 **勘誤後報名表上最新的識別碼**，**②** 正確的填

入系統，並將 **【勘誤結果】** **③** 改成 **勘誤完成通報** 後 **確定存檔** 後，即完成報名勘誤作業。

| 112學年度師生鄉土歌謠比賽高雄市初賽【報名資料勘誤】作業                                                                                                          |                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 勘誤項目：【團體組 全區 國小組 原住民語系類 N】 <b>多納國小</b> (目前報名表 識別碼: 12113633)                                                                           |                                                 |
| <b>【步驟1】申請[報名資料]勘誤</b>                                                                                                                 | 申請案【審核結果及說明】                                    |
| 勘誤申請： <b>勘誤完成通報</b> (2023/9/20 11:20:30)<br>修正指定曲：<br>申請原因：                                                                            | 審核結果： <b>同意；進行勘誤</b><br>說明：(2023/9/20 11:20:44) |
| <b>【步驟2】勘誤處理</b>                                                                                                                       |                                                 |
| <b>【勘誤流程】①</b><br>1. 修改要勘誤的報名表 (回到 <b>查詢報名表</b> 內【修改】報名表資料)<br>2. 確認 [報名表資料]【已正確修改完畢】後，填報 報名表上【最新【識別碼】】，並將【勘誤通報】改成 <b>【勘誤完成通報】</b> 後存檔 |                                                 |
| 3. 最新【識別碼】： <b>12113633</b> (從勘誤後的報名表查看：共8碼數字) <b>②</b> <b>④</b>                                                                       |                                                 |
| 勘誤通報： <b>勘誤完成通報</b> (確認【勘誤 報名資料 正確】後，請改選為【勘誤完成通報】，以便提醒 承辦單位 儘速審查)<br><b>③</b>                                                          |                                                 |
| <b>確定存檔</b> <b>返回</b>                                                                                                                  |                                                 |

回到報名表資料列表需確認**如下圖**才確認完成勘誤通報。(等待承辦單位審查…)

|      |     |    |     |      |   |     |       |    |     |           |   |          |       |   |   |         |      |         |
|------|-----|----|-----|------|---|-----|-------|----|-----|-----------|---|----------|-------|---|---|---------|------|---------|
| 音樂比賽 | 團體組 | 南區 | 國小組 | 直笛合奏 | 甲 | 王錦屏 | 勘誤報名表 | 修改 | (限) | 上傳(勘誤,鎖定) | ✓ | (免上傳學生證) | 【請補件】 | 8 | 6 | 本項已審核完畢 | 勘誤完成 | 同意；進行勘誤 |
|------|-----|----|-----|------|---|-----|-------|----|-----|-----------|---|----------|-------|---|---|---------|------|---------|

## 勘誤結果審查

完成勘誤作業並通報成功後，**尚需等待**大會針對報名者所**修改的報名表**資料**審查正確**後，才算完成全部勘誤作業，確保報名程序完整。(大會審查資料正確後，會呈現結案狀態)

|      |     |    |     |      |   |     |       |    |     |           |   |          |       |   |   |         |      |       |
|------|-----|----|-----|------|---|-----|-------|----|-----|-----------|---|----------|-------|---|---|---------|------|-------|
| 音樂比賽 | 團體組 | 南區 | 國小組 | 直笛合奏 | 甲 | 王錦屏 | 勘誤報名表 | 修改 | (限) | 上傳(勘誤,鎖定) | ✓ | (免上傳學生證) | 【請補件】 | 8 | 6 | 本項已審核完畢 | 勘誤完成 | 完成；結案 |
|------|-----|----|-----|------|---|-----|-------|----|-----|-----------|---|----------|-------|---|---|---------|------|-------|