

高雄市政府教育局 115 年度第 2 梯次一般教師資訊應用研習 實施計畫

一、目的：

- (一) 提升本局所屬機關學校教師資訊專業知能。
- (二) 加強本局所屬機關學校教師使用資訊科技及媒體運用之能力。

二、辦理單位：

- (一) 主辦單位：高雄市政府教育局
- (二) 承辦單位：高雄市政府教育局教育網路中心

三、參加對象：本局所屬公私立高中職、國民中小學教師

四、研習方式／授課講師：線上直播研習／李燕秋老師

五、報名日期與研習時間：(課程表詳如附件)

(一) 第 1 場次-【用 Gemini 做 APP：從 AI 小程序到 Android APK】(線上)

- ◆ 報名日期：即日起至 115/2/25(星期三)止
- ◆ 課程代碼：5489165
- ◆ 研習時間：115/3/7(星期六)09:00-12:00

(二) 第 2 場次-【用三星平板做貼圖：打造自己的專屬表情包】(線上)

- ◆ 報名日期：即日起至 115/3/12(星期四)止
- ◆ 課程代碼：5489167
- ◆ 研習時間：115/3/21(星期六)13:00-16:00

(三) 第 3 場次-【NotebookLM 備課研究好幫手：AI 協助教學資料整理與應用】

(線上)

- ◆ 報名日期：即日起至 115/4/1(星期三)止
- ◆ 課程代碼：5489168
- ◆ 研習時間：115/4/11(星期六)13:00-16:00

(四) 第 4 場次-【三星平板剪輯好簡單：威力導演 Android 版影片製作】(線上)

- ◆ 報名日期：即日起至 115/4/16(星期四)止
- ◆ 課程代碼：5489171

◆ 研習時間：115/4/25(星期六)13:00-16:00

(五) 第 5 場次-【簡報設計好上手：Canva 視覺簡報製作】(線上)

◆ 報名日期：即日起至 115/5/28(星期四)止

◆ 課程代碼：5489173

◆ 研習時間：115/6/6(星期六)13:00-16:00

備註：此梯次研習係以三星平板電腦(Android 作業系統)應用為主。

六、參加人數：每場次 200 人

七、報名方式：

(一) 請上全國教師在職進修資訊網(<https://www.inservice.edu.tw/>)報名。

(二) 相關問題請洽教育網路中心教育企劃組 kiec-edu@mail.kh.edu.tw (來信時，請提供服務單位、姓名及所需協助的事項)，連絡電話：(07)713-6536 轉 36、18。

八、錄取原則：參考本中心一年內辦理研習之出缺席名單，超過錄取人數以抽籤方式錄取(非報名順序)。

九、研習經費：由教育局教育網路相關經費項下支應。

十、注意事項：

(一) 研習時間如有變動，依全國教師在職進修資訊網公告為主。

(二) 課程內容為課程綱要，詳細課程依講師實際教授為主。

(三) 講師會透過 Line 社群和學員互動，Line 社群待課程結束即會關閉，為求研習品質，無意願加入者請勿報名。

(四) 研習相關連結和注意事項會在錄取學員通知信裡說明，錄取學員若在研習前二天未收到通知信，請提早檢查郵件垃圾桶或來信詢問研習承辦人。

(五) 此梯次研習係以三星平板電腦(Android 作業系統)應用為主，請自備相關設備參加課程。

(六) 上線上課請全程參與，請在指定時間內完成簽到，承辦單位將依據簽到時間核實給予研習時數，另請填寫課程滿意度問卷供未來辦理研習參考用。

(七) 未到課超過上課總時數三分之一者視同退訓，不核予研習時數，另本中心保留一年內得否錄取研習之審核權利。

(八) 請各校核予參加人員公假登記參加(課務自理)。

(九) 錄取後如因故未能參加，請務必於**研習前**來信或來電告知研習承辦人，以免在系統上留下「報名但未參與研習」紀錄。

(十) 若該場次報名人數不足 10 人，本中心有權決定該場次是否辦理。

十一、獎勵：研習完成後，相關工作人員依本市獎勵辦法辦理敘獎。

十二、本實施計畫報局核定後實施，修正時亦同。

【附件】

高雄市政府教育局 115 年度第 2 梯次一般教師資訊應用研習
課程表

- ★講師會透過 Line 社群和學員互動，Line 社群待課程結束即會關閉，為求研習品質，無意願加入者請勿報名。
- ★研習相關連結和注意事項會在錄取學員通知信裡說明，若在研習前二天未收到通知信，請提早檢查郵件垃圾桶或來信詢問研習承辦單位。
- ★此梯次研習係以三星平板電腦(Android 作業系統)應用為主，請自備相關設備參加課程。
- ★其他注意事項請詳閱研習計畫。

場次	研習時間	課程主題	課程簡介	報名日期／課程代碼
1	115/3/7(星期六) 09:00-12:00 線上直播	用 Gemini 做 APP： 從 AI 小程序到 Android APK	1 認識 Gemini AI，學習用 AI 產生簡單實用的小程式。 2 文字修改 AI 寫的程式，培養基本程式邏輯概念。 3 將小程序轉換並打包成 APK，了解 APP 的製作流程。 4 安裝 APK 到 Android 平板，實際測試與展示自己的 APP。	即日起至 115/2/25(星期三)止 課程代碼：5489165
2	115/3/21(星期六) 13:00-16:00 線上直播	用三星平板做貼圖： 打造自己的專屬表情包	1 認識三星平板與 AI 生圖工具，學習生圖技巧。 2 設計個人角色，繪製多種情緒與動作的貼圖圖像。 3 編輯與整理貼圖檔案，了解 LINE 拍貼使用方式。 4 實際應用貼圖，完成屬於自己的專屬表情包作品。	即日起至 115/3/12(星期四)止 課程代碼：5489167
3	115/4/11(星期六) 13:00-16:00 線上直播	NotebookLM 備課研究好幫手： AI 協助教學資料整理與應用	1 認識 NotebookLM，了解如何匯入教材、講義與研究資料。 2 利用 AI 快速整理重點，產出摘要、重點與教學筆記。 3 透過提問功能，協助備課發想與教學內容深化。 4 實際應用於課程設計，提升教師備課與研究效率。	即日起至 115/4/1(星期三)止 課程代碼：5489168
4	115/4/25(星期六) 13:00-16:00 線上直播	三星平板剪輯好簡單： 威力導演 Android 版影片製作	1 認識威力導演 Android 版介面，學習基本影片剪輯操作。 2 剪輯影片片段，加入轉場、字幕與背景音樂。 3 套用特效與濾鏡，讓影片內容更生動有特色。 4 完成影片輸出，分享與展示自己的影音作品。	即日起至 115/4/16(星期四)止 課程代碼：5489171
5	115/6/6(星期六) 13:00-16:00 線上直播	簡報設計好上手： Canva 視覺簡報製作	1 認識 Canva 操作介面，學習簡報的基本製作流程。 2 套用範本與版型，設計清楚又有重點的投影片。 3 加入圖片、圖示與文字，提升簡報的視覺表現。 4 完成簡報作品，練習簡報分享與發表技巧。	即日起至 115/5/28(星期四)止 課程代碼：5489173