

備查文號：
高雄市政府教育局113年1月11日高市教高字第11330362500號函備查

高級中等學校課程計畫
高雄市立左營高級中學
學校代碼：533301

進修部課程計畫

本校112年11月28日112學年度第1次課程發展委員會會議通過

(113學年度入學學生適用)

中華民國113年1月16日

學校基本資料表

學校校名	高雄市立左營高級中學			
普通型高中	普通科；舞蹈班；體育班			
進修部	學術群:普通科			
聯絡人	處室	教務處	電話	07-5822010*112
	職稱	教學組長	行動電話	個資不予顯示
	姓名	個資不予顯示	傳真	個資不予顯示
	E-mail	個資不予顯示		

備查版

壹、依據

- 一、總統發布之「高級中等教育法」第43條中央主管機關應訂定高級中等學校課程綱要及其實施之有關規定，作為學校規劃及實施課程之依據；學校規劃課程並得結合社會資源充實教學活動。
- 二、教育部發布之「十二年國民基本教育課程綱要」總綱。
- 三、教育部發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」。
- 四、十二年國民基本教育高級中等學校進修部課程實施規範。
- 五、學校應依【高級中等以下學校體育班設立辦法】第8條之規定成立體育班發展委員會，並於該會下設課程規劃小組。組織要點之內容應含組織與運作方式，以及校務會議通過之日期。

貳、學校現況

一、班級數、學生數一覽表

表 2-1 前一學年度班級數、學生數一覽表

類型	群別	科班別	一年級		二年級		三年級		小計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
普通型高中	學術群	普通科	14	464	14	452	14	432	42	1348
		舞蹈班	1	20	1	18	1	24	3	62
		體育班	1	15	1	26	1	15	3	56
進修部	學術群	普通科	1	25	2	32	2	34	5	91

備查版

二、核定科班一覽表

表 2-2 113學年度核定科班一覽表

類型	群別	科班別	班級數	每班人數
普通型高中	學術群	普通科	14	35
		舞蹈班	1	25
		體育班	1	30
進修部	學術群	普通科	2	35

備查版

參、學校願景與學生圖像

一、學校願景

學校願景

左營高中是一所有73年傳統的社區型學校。在108課綱執行之際，學校重新討論在教育制度變革之際，學校應有的調整與願景。期望能配合新課綱的實施，融合學校固有的良好傳統，加上各項新政策的推行，發展出學校自有的特色，成為一所與時漸進的動能學校。

本校的學校願景從4方面談起：

學生端：左營高中屬於社區型學校，大部分的學生未來都是社會上的中間分子。所以培養負責自律的學生，不論未來擔任任何職務，都能善盡本質的做好份內工作。另外，在訊息端變的現今與未來，唯有不斷的學習、自我充實，才能趕上世界的腳步，因此成為一個終身學習者也是我們對學生的期許。

課程端：高中時候是學生自我探索非常重要的時期。因此，本校會發展適性多元的課程，提供學生們多樣的課程去探索、體驗，協助他們在生涯/職涯選擇上能更宏觀。課程的設計也要能與生活接軌，誠如新課綱所提到的"素養"，課堂上所學到的知識、技能與態度，要能於實際情境中應用。

教師端：新課綱上路給了第一線的老師們非常大的挑戰。傳統師培的訓練已不足以應付現今的教學現場。因此本校教師社群的建立為老師們提供同儕、同業的交流平台，大家一起共學、共好，集結大家的教學經驗、學科專業，創造出新的教學方式。

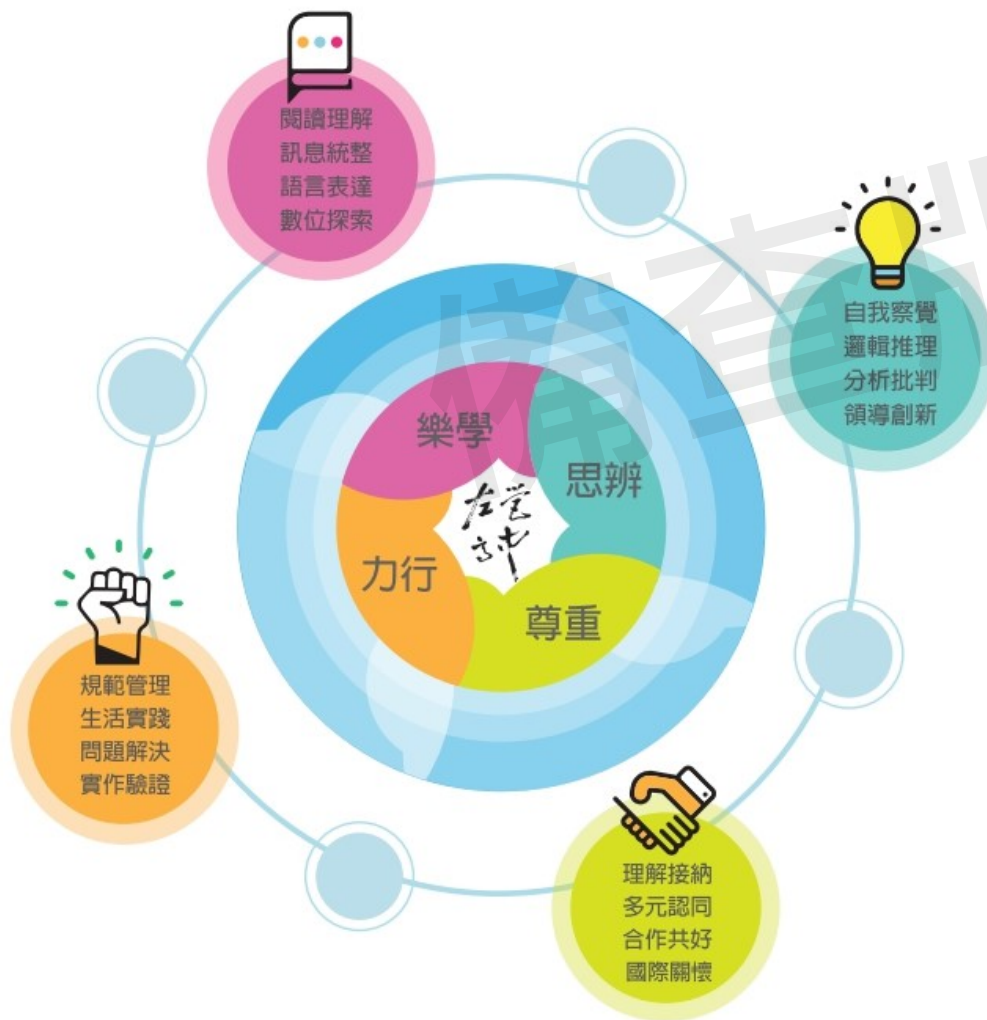
行政端：行政是全校師生的最大後盾，行政支持教學、教學配合行政，共創一個友善的學校環境。而各處室的順暢互動溝通，才能充分發揮行政效能，為全校師生創造最大福利。

左營高中學校願景



二、學生圖像

閱讀理解
 訊息統整
 語言表達
 數位探索
 自我察覺
 邏輯推理
 分析批判
 領導創新
 規範管理
 生活實踐
 問題解決
 實作驗證
 理解接納
 多元認同
 合作共好
 國際關懷



肆、課程發展組織要點

左營高中課程發展組織會設置要點

- 一、 依據教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號頒布《十二年國民基本教育課程綱要總綱》之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。
- 二、 本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員41人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下(41人)：

成員

產生方式

人數

召集人

校長 1人

行政人員代表

含教務主任、學務主任、圖書館主任、輔導主任及進修部主任主任、教學組長、註冊組長 共7人；並由教務主任擔任執行秘書

各科教師代表

由國文、英文、數學三科，每科代表各3人；歷史、地理、公民、物理、化學、地科、生物、體育、美術、音樂、生活科技、家政、資訊、健康與護理、國防通識、藝術與生活、生涯規劃與生命教育，每科代表各1人，共26人

特殊需求領域課程教師

由舞蹈組長、體育組長、特教老師、訓育組長(綜合活動)擔任之，共4人

教師組織代表

由學校教師會推派 1 人擔任之

學生代表

由學生會或經選舉產生之學生代表 1 人擔任之。

學生家長委員會代表

由學校學生家長委員會推派1人擔任之。

總計 41

高雄市立左營高級中學課程發展委員會實施要點

94年06月30日校務會議通過

106年12月29日校務會議修正通過

- 一、 依據教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號頒布《十二年國民基本教育課程綱要總綱》之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。
- 二、 本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員41人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下(41人)：

成員/產生方式/人數

召集人:校長1人

行政人員代表:教務主任、學務主任、圖書館主任、輔導主任及進修部主任主任、教學組長、註冊組長7人。由教務主任擔任執行秘書。

各科教師代表:

國文、英文、數學三科，每科代表各3人；

歷史、地理、公民、物理、化學、地科、生物、體育、美術、音樂、生活科技、家政、資訊、健康與護理、國防通識、藝術與生活、生涯規劃與生命教育，每科代表各1人，共計26人。

特殊需求領域課程教師 由舞蹈組長、體育組長、特教老師、訓育組長(綜合活動)擔任之，共4人。

教師組織代表:由學校教師會推派 1 人擔任之，1人。

學生代表:由學生會或經選舉產生之學生代表 1 人擔任之，1人。

學生家長委員會代表:由學校學生家長委員會推派1人擔任之，1人。

專家學者:邀請外聘專家學者擔任，1人。

人數總計:42人。

- 三、 本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：

- (一) 掌握學校教育願景，發展學校本位課程。
- (二) 統整及審議學校課程計畫。
- (三) 審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。
- (四) 進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。

- 四、 本委員會其運作方式如下：

- (一) 本委員會由校長召集並擔任主席，每學年舉行二次會議，以十二月底以前及六月底以前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。
- (二) 如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。
- (三) 本委員會每年十二月底以前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬

教育主管機關備查。

(四) 本委員會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決。

(五) 本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。

(六) 本委員會相關之行政工作，由教務處主辦。

五、本委員會設下列組織：(以下簡稱研究會)

各學科教學研究會：由學科教師組成之，由召集人召集並擔任主席。

六、各研究會之任務如下：

(一) 規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。

(二) 規劃跨學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。

(三) 協助辦理教師甄選事宜。

(四) 辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。

(五) 辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。

(六) 發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。

(七) 選用各科目教科用書，以及研發補充教材或自編教材。

(八) 擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。

(九) 協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。

(十) 其他課程研究和發展之相關事宜。

七、各研究會之運作原則如下：

(一) 各學科教學研究會每學期至少舉行二次會議，必要時得召開臨時會議。

(二) 每學期召開會議時，必須提出各學科之課程計畫、教科用書或自編教材，送請本委員會審查。

(三) 各研究會會議由召集人召集，如經委員二分之一以上連署召集時，由召集人召集之，得由連署委員互推1人為主席。

(四) 各研究會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。

(五) 經各研究會審議通過之案件，由學科召集人具簽送本委員會核定後辦理。

(六) 各研究會之行政工作及會議記錄，由各學科召集人主辦，教務處和實習處協助之。

八、本組織要點經校務會議通過後，呈請校長核定後施行，修正時亦同。

高雄市立左營高中體育班發展委員會組織章程

110年8月30日校務會議通過

一、本章程依據教育部110年3月2日臺教授體部字第 1100006595B 號令修正發布之「高級中等以下學校體育班設立辦法」訂定之。

二、目的：依本校發展運動特色規劃體育專業課程及選修課程，協助課程發展與整合，以增進身心健康、提高運動競技知能，養成具備現代公民素養之優秀運動人才。

三、組成：

(一)本校體育班發展委員會置委員十四人，主任委員由校長兼任，其餘委員由學校就各相關行政人員、專任運動教練及體育班教師代表、及體育班學生代表一人、家長代表派(聘)兼之；專任運動教練及體育班教師人數，應占委員總數三分之一以上；任一性別委員人數，不得少於委員總數三分之一。

(二)依規定另行增聘體育班學生代表擔任委員，不受前項委員總數之限制。

四、本會任務如下：

(一)審議課程及教學規劃：內容包括課程計畫、個別化課程、自編教科用書、競技運動綜合訓練課程計畫、體育班訪視、課程評鑑、生涯發展、職能探索、運動防護及運動科學應用。

(二)審議學生對外出賽事項：內容包括出賽之課業成績基準及每學年度出賽、培訓計畫。

(三)審議學生學習輔導措施：內容包括補課規劃、課業輔導及學習扶助模式。

(四)審議學生調整術科專長項目，或因故不適合繼續就讀體育班需轉班或轉學。

(五)督導運動訓練。

(六)辦理體育班校內自我評鑑。

(七)指定體育班召集人及遴任導師。

(八)其他有關體育班發展事項。

五、本會之召集人、副召集人、執行秘書及委員均為無給職，任期壹年(每年八月一日至翌年七月卅一日止)，委員隨其職務進退之。

六、本會委員任期為一學年一任，本會每學期至少召開二次會議，必要時得召開臨時會議。開會時由校長擔任召集人並擔任主席，學務主任為副召集人，校長因故無法主持時，由副召集人代理。

七、本會出席且出席人數需達全體委員二分之一以上，始得開會；出席委員過半數同意，始得通過；贊成與反對同數時，取決於召集人。

八、本會每學期至少召開一次，惟必要時得召開臨時會議，視實際需要得邀請相關人員列席。

九、本辦法經校務會議通過後，陳校長核定後公布實施，修正時亦同。

高雄市立左營高中【特殊教育推行委員會】組織章程

- 109年08月12日特殊教育推行委員會審議通過
- 110年08月11日特殊教育推行委員會審議通過
- 111年08月12日特殊教育推行委員會審議通過
- 112年08月21日特殊教育推行委員會審議通過

一、依據

1. 特殊教育法。
2. 高級中等以下學校特殊教育推行委員會設置準則。（中華民國100年8月4日高市府四維教特字第1000084635號令）

二、工作任務

1. 審議特殊教育實施行事曆。
2. 督導特殊教育各項活動與成效。
3. 整合特殊教育專業團隊與相關支援體系。
4. 處理特殊教育學生鑑定安置輔導及轉銜事宜。
5. 協調各處室提供特殊教育學生行政支援。
6. 協助處理特殊教育學生申訴案件。
7. 審議特殊教育經費運用與執行情形。
8. 議決特殊教育學生課程設計、多元評量、考試服務、成績計算及特殊教育方案。
9. 審查校園無障礙環境設施之規劃。
10. 審查身心障礙學生普通班導師之資格。
11. 審查特殊教育學生獎補助之申請。
12. 建議特殊教育學生教學與輔導教師之敘獎。
13. 其他特殊教育相關事項。

三、組織編制

1. 本會置委員17人，其中一人為召集人，由校長兼任之。
2. 本會其餘委員由校長就各處室主任代表、普通班教師代表、特殊教育教師代表、身心障礙及資賦優異學生及學生家長代表等遴聘之。本會置執行秘書一人，由特殊教育業務主管兼任，承召集人之命，綜理會務。
3. 本會委員任期一年，期滿得續聘之。委員於期中因故出缺席無法執行職務或有不適當行為者，由校長依據本組織編制之規定，遴聘適當人員補足其任期。

四、會議召開

1. 本會每學期應召開會議二次，必要時得召開臨時會，均由召集人擔任主席；召集人不能出席會議時，由其指派委員或由委員互推一人擔任主席。
2. 本會之決議，以過半數委員出席，出席委員過半數之同意行之。正反意見同數時，取決於主席。
3. 本會委員應親自出席會議及參與表決，不得代理。
4. 本會委員之開會及表決，有關利益迴避之規定，準用行政程序法第三十二條及第三十三條之規定。
5. 本會必要時，得邀請專家學者或有關機關（構）列席指導。
6. 本會委員均為無給職。

五、獎勵

辦理身心障礙學生輔導業務之績優行政人員、教師等，經特殊教育推行委員會及人評會審議通過後，逕核予嘉獎乙次，以茲獎勵。

六、經費

由學校編列專款支應。

- 七、本章程經本校特殊教育推行委員會審議通過，並陳校長核定後公佈實施，修訂時亦同。

高雄市立左營高級中學課程發展委員會實施要點

94年06月30日校務會議通過

106年12月29日校務會議修正通過

- 一、依據教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號頒布《十二年國民基本教育課程綱要總綱》之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。
- 二、本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員41人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下(41人)：

成 員	產 生 方 式	人 數
召集人	校長	1
行政人員代表	含教務主任、學務主任、圖書館主任、輔導主任及進修部主任主任、教學組長、註冊組長；並由教務主任擔任執行秘書	7
各科教師代表	由國文、英文、數學三科，每科代表各3人；歷史、地理、公民、物理、化學、地科、生物、體育、美術、音樂、生活科技、家政、資訊、健康與護理、國防通識、藝術與生活、生涯規劃與生命教育，每科代表各1人	26
特殊需求領域課程教師	由舞蹈組長、體育組長、特教老師、訓育組長(綜合活動)擔任之	4
教師組織代表	由學校教師會推派1人擔任之	1
學生代表	由學生會或經選舉產生之學生代表1人擔任之。	1
學生家長委員會代表	由學校學生家長委員會推派1人擔任之	1
	總 計	41

- 三、本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：
- (一) 掌握學校教育願景，發展學校本位課程。
 - (二) 統整及審議學校課程計畫。
 - (三) 審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。
 - (四) 進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。
- 四、本委員會其運作方式如下：
- (一) 本委員會由校長召集並擔任主席，每學年舉行二次會議，以十二月底以前及六月底以前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。
 - (二) 如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。
- 1
-
- (三) 本委員會每年十二月底以前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。
 - (四) 本委員會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決。
 - (五) 本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。
 - (六) 本委員會相關之行政工作，由教務處主辦。
- 五、本委員會設下列組織：(以下簡稱研究會)
- 各學科教學研究會：由學科教師組成之，由召集人召集並擔任主席。
- 六、各研究會之任務如下：
- (一) 規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。
 - (二) 規劃跨學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。
 - (三) 協助辦理教師甄選事宜。
 - (四) 辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。
 - (五) 辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。
 - (六) 發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。
 - (七) 選用各科目教科用書，以及研發補充教材或自編教材。
 - (八) 擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。
 - (九) 協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。
 - (十) 其他課程研究和發展之相關事宜。
- 七、各研究會之運作原則如下：
- (一) 各學科教學研究會每學期至少舉行二次會議，必要時得召開臨時會議。
 - (二) 每學期召開會議時，必須提出各學科之課程計畫、教科用書或自編教材，送請本委員會審查。
 - (三) 各研究會會議由召集人召集，如經委員二分之一以上連署召集時，由召集人召集之，得由連署委員互推1人為主席。
 - (四) 各研究會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。
 - (五) 經各研究會審議通過之案件，由學科召集人具簽送本委員會會核定後辦理。
 - (六) 各研究會之行政工作及會議記錄，由各學科召集人主辦，教務處和實習處協助之。

- 八、本組織要點經校務會議通過後，呈請校長核定後施行，修正時亦同。

伍、課程發展與規劃

□普通科

一、課程地圖

請參閱課程實務工作手冊

學校願景		學生圖像		左營高中進修部課程地圖		
適性多元	樂學	部定必修	高一	高二	高三	
			國文 4 地理 4 體育 2 英文 4 公民 4 國防 2 數學 6 物理 2 化學 2 歷史 2 生物 2 地科 2 本土語文 2	國文 4 生活科 2 歷史 2 英文 4 音樂 2 數學 6 健康與護理 2	國文 4 藝術生活 2 英文 4 生命教育 2	
			校定必修	左營好學 8	日語 4 基本照顧與實驗 6	
適性多元	思辨 尊重	多元選修	語文表達與傳播應用 2 英文閱讀與寫作 2	各類文學選讀 2 英文聽講 2 安全教育與傷害防護 2	數學乙 8 本土語文 2	
			補強-數學 2 補強-歷史 2	補強-歷史 6 補強-地理 6 補強-公民 4	補強-國語文 4 補強-英語文 2 補強-歷史 6 補強-地理 6 補強-公民 2	
生活軌	力行	彈性學習	升學講座 模擬面試 青年儲蓄戶說明			
			團體活動	社會人文講座 校慶準備 園遊會比賽 歌唱比賽 龍舟競賽 迎新送舊活動 才藝表演 英文歌曲表演 詩詞吟唱表演		

二、學校特色說明

請針對學校課程地圖規劃與學校特色說明(含加深加廣選修規劃及彈性學習時間規劃500-1000字以內)

(一)課程規劃相關行政工作:

1. 進修部教師皆為資深教師，對學校校務及生態多有了解及共識，溝通無障礙。
2. 課程發展方向朝向以學生學習為中心，各領域老師齊力為新課網上路做準備。

(二)課程多元發展:

1. 校訂必修與多元選修朝課程精緻化發展，部分課程參加不同計畫(如大高雄跨域)獲得肯定及推薦。
2. 多元選修課程符合本校進修部年長學生興趣及需求。

(三)教學活化:

1. 多數教師參與教師專業社群，積極開發課程，發展教學策略。
2. 教學方式符合年長學生程度，學生反應良好。

(四)學生學習:

1. 學生大部分為年長學生，雖然學習慢但學習態度佳，也會自動自發學習。
2. 新住民學生各項表現良好，增添學校多元文化特色。

(五)教師專業發展

1. 多數老師願意參加校內外增能研習。

三、議題融入

表普5-3 議題融入對應表

科目	議題																			
	性別平等教育	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃教育	多元文化教育	閱讀素養教育	戶外教育	國際教育	原住民族教育	
校必 / 左營好學	✓	✓			✓							✓	✓	✓	✓					
多元選修 / 日語			✓												✓					✓
多元選修 / 長期照顧概論	✓					✓				✓		✓	✓							
多元選修 / 高齡常見疾病與用藥安全	✓					✓				✓		✓	✓							
多元選修 / 基本照顧與實驗	✓					✓				✓		✓	✓							
科目數統計	0	4	2	0	0	4	0	0	0	0	3	0	4	3	2	1	1	1	0	

陸、群科課程表

一、教學科目與節數表

 普通科

表 6-1 學術群普通科 教學科目與節數表

113學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及節數		授課年段與節數配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	節數	一	二	一	二	一	二		
部定必修課程	語文	國語文	12	2	2	2	2	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	0	(1)	(1)					
		客語文	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-排灣語	0	(1)	(1)					
		閩東語文	0	(1)	(1)					
		臺灣手語	2	1	1					
	數學	數學	12	3	3	3	3			B版
	社會	歷史	4	1	1	1	1			
		地理	4	2	2					
		公民與社會	4	2	2					
	自然科學	物理	2	1	1					
		化學	2	1	1					
		生物	2	1	1					
		地球科學	2	1	1					
	藝術	音樂	2			1	1			
		藝術生活	2					1	1	
	綜合活動	生命教育	2					1	1	
	科技	生活科技	2			1	1			
	健康與體育	健康與護理	2			1	1			
體育		2	1	1						
	全民國防教育	2	1	1						
	小計	72	19	19	11	11	6	6	部定必修一般科目總計72節數	
校訂必修課程	一般科目	探索體驗	左營好學	8			4	4		探索體驗
		小計		8	0	0	4	4	0	校訂必修一般科目總計8節數
選修課程	加深加廣選修	語文	語文表達與傳播應用	2	1	1				
			英語聽講	2			1	1		
			各類文學選讀	2			1	1		
			英文閱讀與寫作	2	1	1				
	本土語文	情境式臺灣手語	2					1	1	
	數學	數學乙	8					4	4	
	小計	18	2	2	2	2	5	5	校訂選修一般科目總計18節數	
選修課程	補強性選修	語文	補強-國語文	2				1	1	
			補強-英語文	2				1	1	
		數學	補強-數學	2	1	1				
	補強-歷史		12	1	1	2	2	3	3	
	補強-地理		10			2	2	3	3	
		補強-公民與社會	6			2	2	1	1	
	小計	34	2	2	6	6	9	9	校訂選修一般科目總計34節數	
選修課程	多元選修	通識性課程	基本照顧與實驗	0				(3)	(3)	
		高齡常見疾病與用藥安全	0			(2)	(2)			

		長期照顧概論	0			(2)	(2)			
	第二外國 語文	日語	4					2	2	
	小計		4	0	0	0	0	2	2	校訂選修一般科目總計4節數
校訂選修節數合計			56	4	4	8	8	16	16	
校訂必修及選修節數合計			64	4	4	12	12	16	16	
學生應修習節數總計			136	23	23	23	23	22	22	部定必修、校訂必修及選修課程節數總計
每週團體活動時間節數			6	1	1	1	1	1	1	
每週彈性學習時間節數			2	0	0	0	0	1	1	
每週總上課節數			144	24	24	24	24	24	24	

柒、團體活動時間實施規劃

說明：

1. 團體活動時間每週教學節數以 1-2 節為原則。其中班級活動 1 節列為教師基本節數。各校可因應實際需求，於團體活動課程安排班級活動、社團活動、學生自治會活動、學生服務學習活動及週會或講座。
2. 團體活動整體實施計畫之擬訂，應參酌師生家長意見，結合各類課程，納入學校課程計畫，並參酌各校特性、指導人員、設備、場地、活動時間與社區資源等因素彈性設計實施。

表7-1 團體活動時間規劃表

序號	項目	團體活動時間節數						備註
		第一學年		第二學年		第三學年		
		一	二	一	二	一	二	
1	班級活動	12	12	12	12	12	12	
2	週會	6	6	6	6	6	6	
	合計	18	18	18	18	18	18	(節/學期)
		1	1	1	1	1	1	(節/週)

備註：每學期以18週計算

捌、彈性學習時間實施規劃表

說明：

1. 每週 0-2 節，六學期合計2-4節。
2. 課程類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課時，須檢附教學大綱，敘明授課內容等。
3. 本表以校為單位，1校1表。

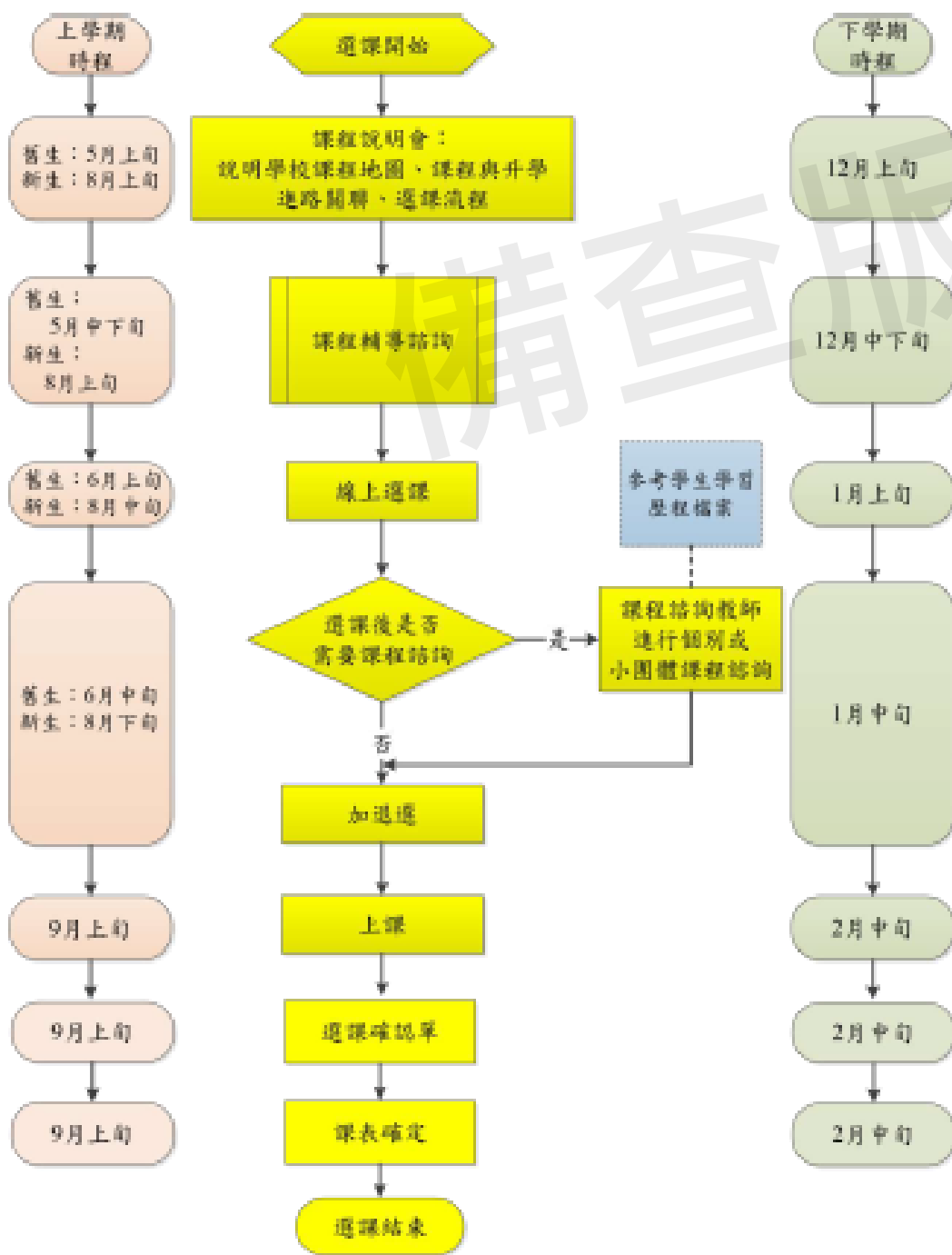
表8-1 彈性學習時間規劃表

開設 年段	開設名稱	每週 節數	開設 週數	實施對象	開設類型					師資 規劃	備註
					自主 學習	選 手 培 訓	充 實 (增 廣) 性 教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動		
第三 學 年	自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
	自主學習	1	18	全校各科					其他	內聘	
	自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
	升學講座	1	18	全校各科					其他	內聘	

玖、學生選課規劃與輔導

一、選課輔導流程規劃

(一) 流程圖(含選課輔導及流程)



(二)日程表

表9-1 選課日程表

序號	時間	活動內容	說明
1	113/05/03	選課宣導	舊生利用前一學期末進行選課宣導
2	113/08/12	選課宣導	利用新生報到時進行選課宣導
3	第一學期 113/08/12第二 學期114/02/10	學生進行選課	1. 進行分組選課 2. 以電腦選課方式進行 3. 規劃1.2-1.5倍選修課程 4. 相關選課流程參閱流程圖 5. 選課諮詢輔導
4	第一學期 113/09/02第二 學期114/02/10	正式上課	跑班上課
5	第一學期 113/08/22第二 學期114/01/16	加退選	得於學期前兩周進行
6	114/6/22	檢討	課發會進行選課檢討

二、選課輔導措施

學生修課及學生選課輔導措施

本校課程係為升學與就業導向而設計，期兼顧學生未來三年高中學程之需求。學生可依個人志趣與性向，並徵詢老師與家長之意見決定進路後，參考課程手冊「各種進路修課建議」，選修合適之課程。各學期選課時，提醒學生注意各領域之必修課程(部定必修與校訂必修)一定要列入選課計畫。選修課程部份，可就該學期各領域所開設之選修科目選擇，要注意不能盲目選擇，應配合自己的進路詳加考慮。

至於選課方式，除了高一上學期於新生訓練期間實施外，其餘各學期均於前一學期結束前實施。課程手冊已公佈每一學期開課表，並透過各種說明會、座談會以及個別指導等方式，輔導學生選課。有關選課輔導的項目、人員、時間、查詢資源等，說明如下：

1. 輔導項目：分別經由學生、教師及家長三方面實施。

(1) 學生方面：

- a. 高一新生於新生始業輔導及高一學期中，介紹國中、高中職之差異，畢業生之進路發展及四技二專多元入學管道等。
- b. 高一上、下學期分別實施性向測驗及興趣測驗，提供客觀之評量資訊，幫助學生增進對自我的認識。
- c. 於高一上學期舉辦課程說明會，介紹各學期所開課程之內容與生涯發展之關係。
- d. 以班級座談方式，引導學生參閱各四技二專概況、系組簡介，以及介紹職業世界之各類資訊。
- e. 舉辦選課座談會，提供學生有關選讀課程的資訊與考慮之因素，並依需要提供個別輔導。

(2) 家長方面：

- a. 適時辦理家長座談會，使家長了解有關子女生涯發展的各項因素，協助子女選擇適合個人能力、興趣之課程。
- b. 利用親職教育輔導刊物隨時報導學生選課適應情形及最新課程動態，讓家長對子女選課情形有所了解。

(3) 教師方面：

- a. 舉辦選課說明會，提供教師有關必、選修課程之資訊，並溝通其在學生選課輔導過程中所遭遇困難，協助解決。
- b. 提供教師學生心理測驗資料，解釋並說明測驗結果與學生選課間的關係。
- c. 個別選課適應困難學生之轉介輔導服務。

2. 輔導人員

(1) 各班導師 (2) 輔導教師 (3) 各科主任 (4) 其他相關人員

3. 輔導時間

- (1) 高一新生於新生始業輔導及高一學期中實施。
- (2) 各種說明會與座談會利用寒暑假、活動課程時間或課餘時間進行。
- (3) 個別輔導可利用課餘時間進行。
- (4) 家長溝通則適時適地以資料寄送、電話或約談等方式進行。

4. 查詢資源

有關課程之實施，除了查閱本校課程手冊外，並可向下列人員或單位查詢相關問題。

- (1) 開設必修及選修科目：教務處。(2) 課程規劃：教務處、任課老師及召集人。
- (3) 選課規劃：教務處、輔導教師、導師、學程任課老師及召集人。
- (4) 心理測驗施測及解釋：輔導室、輔導教師。
- (5) 確定自己的性向及興趣：輔導室、輔導教師、家長。(6) 科系簡介資料：輔導室、輔導教師。

三、校訂選修課程規劃（含跨科、群、校選修課程規劃）

表 9-3-1 原班級選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置							
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		

備查版

表 9-3-2 多元選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		

備查版

拾、學校課程評鑑

一、113學年度學校課程評鑑計畫

文字說明：

附檔資料：

113 學年度高雄市立左營高級中學課程評鑑實施計畫

112年11月23日課程發展委員會

一、依據

- (一) 教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- (二) 教育部 108 年 4 月 22 日臺教授國部字第 1080031188B 號函頒行之「高級中等學校課程評鑑機制辦理參考原則」。
- (三) 教育部 108 年 5 月 30 日臺教授國部字第 1080050523B 號令發布之「高級中等學校課程評鑑實施要點」。

二、目的

- (一) 每學年定期蒐集、分析，運用課程規劃、教學實施與學生學習之相關資料，以確保課程實施與推動成效，並作為學校調整課程計畫、協助教師教學與改善學生學習之參考。
- (二) 定期擷取教育部、主管機關建置之各類課程、教學與學生學習成就等相關資料庫統計分析資料，掌握學校課程實施之具體成效。

三、人員任務及分工

(一) 課程發展委員會：

1. 負責課程自我評鑑相關規劃與實施。
2. 得邀請具教育課程評鑑專業之學校、機構、法人、團體或自然人協助實施課程評鑑。
3. 審議課程評鑑計畫、課程自我評鑑實施之具體內容。
4. 審議課程自我評鑑實施後各項建議與改進方案，以及課程自我評鑑報告。
5. 依課程自我評鑑過程及結果，修正學校課程計畫、提送校內外相關單位改善學校課程實施條件及整體教學環境。

(二) 課程自我評鑑小組：

1. 教務主任為當然成員，其餘成員由校長就課程發展委員會成員中，聘請 14 至 18 人組成課程自我評鑑小組。小組成員以具課程發展、評鑑知能者為原則。
2. 課程自我評鑑小組依據該管主管機關所定學校課程評鑑之實施方式、內容及期程，擬定學校課程評鑑計畫(草案)。
3. 協助依學校本位需求，擬定課程自我評鑑實施之規準(包含向度、指標和檢視重點)、歷程、檢核工具與證據(草案)。
4. 負責彙整各學科/領域教師、專業學習社群實施自我檢核後之質性分析與量化結果，並完成課程自我評鑑報告(草案)。

(三) 各學科/領域教學研究會召集人、專業學習社群召集教師：

1. 協助統整各科/領域或專業學習社群教師負責之學生學習歷程、學習成效，以及多元表現的質性分析與量化成果。提供相關處室作為評鑑之參考依據。
2. 組織學科/領域教師進行自我檢核與分析，就教學準備與支援、教學模式與策略，

進行檢視與討論後續建議修正方案。

(四) 全校教師：

1. 能參與公開觀課授課、參與社群專業對話回饋。
2. 於教學實施過程中，針對學生學習歷程之觀察分析及學生回饋(學生問卷、學習評量結果...等)，進行教學準備、教學實施、教學省思及教學調整之歷程資料彙整與保存。

四、實施內容

- (一) 課程規劃：檢視 1.學校願景與 2.學生圖像、3.課程發展與規劃(高中三年一貫之課程地圖、各領域學習地圖)、4.團體活動時間實施規劃、5.彈性學習時間實施規劃以及 6.學生選課規劃與輔導等，規劃、實施及回饋之歷程與成果。
- (二) 教學實施：檢視教學準備與支援、教師實施教學之模式與策略、教師參與公開觀課授課、教師參與社群專業對話回饋，以及教師於教學實施過程中針對學生學習歷程觀察分析，所做教學省思、教學調整之歷程與回饋結果。
- (三) 學生學習：檢視本校學生學習歷程、學習成效以及多元表現之質性分析與量化成果。

五、實施方式

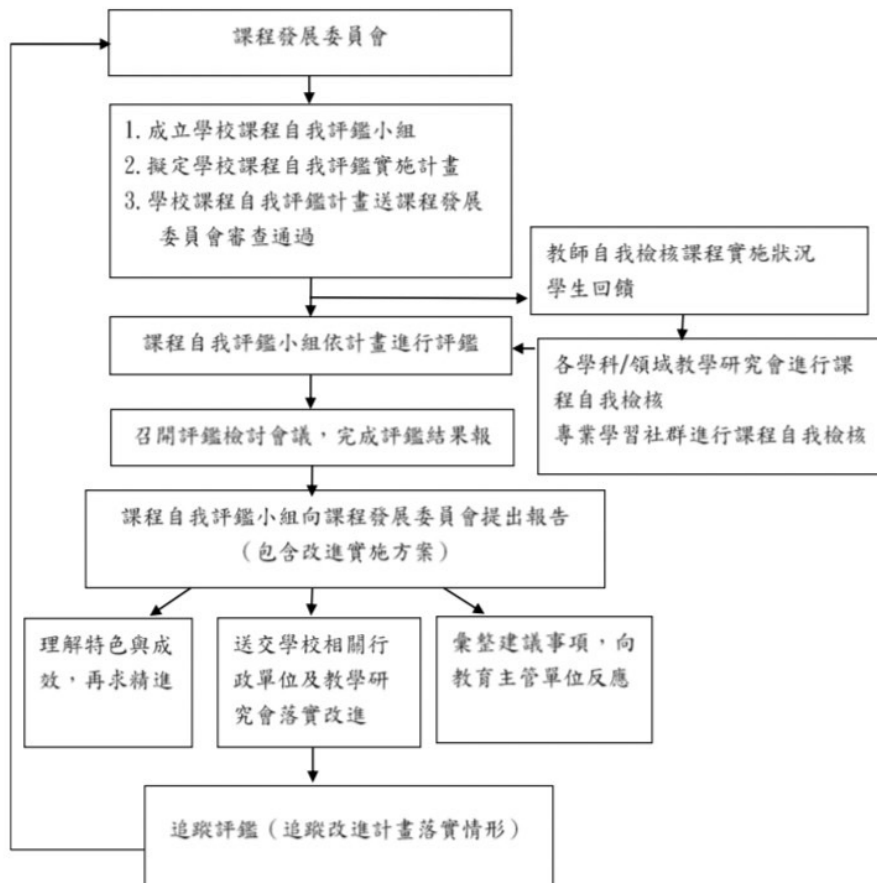
- (一) 蒐集、分析相關資料改善本校課程計畫與整體教學環境:學校可茲使用之資料以不增加學校負擔為原則，包含:
 - 1.學校課程發展委員會紀錄
 - 2.學校總體課程計畫
 - 3.教師教學計畫(教學檔案)
 - 4.公開觀課授課相關資料
 - 5.教師專業學習社群運作紀錄
 - 6.學生學習評量分析
 - 7.其他

藉以回應學校現場師生教學活動不斷回饋的歷程。
- (二) 應運用或分析主管機關所提供之課程教學成效相關資訊：進行校內課程自我評鑑，以協助教師教學與改善學生學習為目標。學校可茲使用之資料庫包含:
 - 1.教育部後期中等教育學生學習資料庫
 - 2.學生學習歷程檔案資料庫
 - 3.高雄市政府教育局統一建置之校務行政系統
- (三) 可結合校外專業資源：善用課程發展委員會之外聘專家學者委員，或引介校外專業資源，鼓勵教師個人反思與社群專業對話，以引導學校課程與教學的變革與創新。
- (四) 學校總體課程評鑑：在普通型高級中等學校為 1.「校訂必修課程」(4-8 學分)、2.「校訂選修課程」(54-58 學分)，以及包含班級活動、社團活動、學生自治活動、學生服務學習活動、週會、演講等 3.「團體活動時間」和包含學生自主學習、選手培訓、充實(增廣)/補強性教學或學校特色活動等 4.「彈性學習時間」。

(五) 單一類型課程評鑑：以校訂必修及多元選修課程為原則。

1. 校訂必修課程（共4~8學分）：係依學校願景與特色發展之校本特色課程，以專題、跨領域科目統整、實作（實驗）、探索體驗或為特殊需求者設計等課程類型為主，用以強化學生知能整合與生活應用之能力。
2. 多元選修課程（至少6學分）：由各校依照學生興趣、性向、能力與需求開設，可包括本土語言、第二外國語（含新住民語文）、全民國防教育、通識性課程、跨領域科目專題、實作（實驗）及探索體驗、大學預修課程或職涯試探等各類課程。
3. 其他

六、實施流程



七、實施時程

學期	月份	學校(總體)課程計畫工作	課程評鑑相關工作
第一學期	9月	1.開始實施新學年課程 2.召開第一次課程發展委員會，確定課發、課推行事曆及小組任務分工	校長聘請組成課程自我評鑑小組
	10-11月	議決次一學年學校(總體)課程計畫	1.課程自我評鑑小組擬定相關草案 2.課程發展委員會通過相關計畫
	12月	繳交次一學年學校(總體)課程計畫	教師個人、學科/領域教學研究會或教師專業學習社群，進行自我檢核
	12月-次年1月	依課程計畫審查單位意見，修正學校(總體)課程計畫	課程自我評鑑小組彙整相關資料(課程規劃、教學實施與學生學習)
	12月	審查本學年第二學期教師自編教材	
	1月底		第一學期課程實施成效評鑑
第二學期	2月	公告本校獲通過之學校總體課程	課程自我評鑑小組完成課程自我評鑑報告(草案)
	2月-6月	1.討論次一學年學校總體課程 2.課程發展委員會依課程自我評鑑過程及結果，修正學校課程計畫	1.課程發展委員會審議第一學期課程自我評鑑報告及實施後各項建議與改進方案 2.教師個人、各學科/領域教學研究會或教師專業學習社群，進行自我檢核 3.課程自我評鑑小組彙整相關資料(課程規劃、教學實施與學生學習)
	6月	審查次一學年第一學期教師自編教材	第二學期課程實施成效評鑑
	7月	1.確認次一學年課程發展委員會	1.完成全學年課程自我評鑑

		成員 2.規劃及安排教師增能研習活動	報告(草案) 2.課程自我評鑑報告、各項建議與改進方案提送 9-10 月課程發展委員會審議通過，並據以執行
--	--	-----------------------	--

八、預期效益

- (一) 持續完善學校課程計畫。
- (二) 改善學校課程實施條件及整體教學環境。
- (三) 安排增廣、補強教學或學生學習輔導。
- (四) 激勵教師進行課程及教學創新。
- (五) 調整教材教法，並回饋教師專業成長規劃。
- (六) 增進教師對課程品質之重視。
- (七) 提升家長及學生對課程發展之參與及理解。

九、本計畫經課程發展委員會通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

表 A 學校課程計畫檢核表

評鑑人員：

評鑑日期：

項目	檢核指標	完成情形					質性描述（具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項）
		5	4	3	2	1	
一.課程發展委員會之運作	1.課程發展委員聘任及參與，依規定辦理						
	2.符應學校願景訂定學校本位課程發展方向						
	3.課程發展委員有明確分工與職掌						
	4.積極推動教師參與專業成長進修活動						
	5.建立評鑑與回饋修正機制						
二.課程發展小組運作	6.建立支援與諮詢管道						
	7.成員間積極參與並充分討論						
	8.掌握課程方案設計的時程與進度						
三.課程計畫內容與範圍	9.符合學校願景與學校教學目標						
	10.結合社區資源發展學校本位課程						
	11.各學科課程與學校課程銜接良好						
	12.重大議題融入課程						
四.教材選編	13.課程與學生經驗結合						
	14.因應地區特性、學生特質與需求，選擇（或自編）教材						
	15.教材與教學設計符合學生學習知識						
	16.學科內縱向連貫有系統						
五.主題統整	17.跨學科統整情形良好						
	18.研擬新舊課程或各版本學習銜接策略						
	19.教學活動規劃具可行性						
	20.學校重要行事融入教學活動						

*完成情形說明：5 係指「該指標符合程度達 85%以上」、4 係指「大多數執行成效良好」或「符合程度達 70%~84%」、3 係指「執行成效普通」或「符合程度達 55%~69%」、2 係指「符合程度達 40%~54%的達成程度」、1 係指「39%以下的達成程度」。

表 B 課程計畫實施檢核表

年級：

評鑑人員：

評鑑日期：

項目	檢核指標	完成情形					質性描述（具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項）
		5	4	3	2	1	
一.組織運作	1.事前研討與教學準備						
	2.觀察自省與研討因應						
	3.各組聯繫與經驗交流						
二.目標與架構	4.符應學校、社區、家長期望						
	5.兼顧認知、情意、技能						
三.教學材料設計	6.課程組織的順序、銜接與調整符合課程知識						
	7.符應學生認知發展與學習興趣						
四.教學方法設計	8.教學方法適當運用且多元						
	9.考量學生個別差異						
	10.營造學生合作學習的氣氛						
五.課程實施	11.符合原設計之目標與架構						
	12.掌握教學計畫所設計完成的時程與進度						
	13.教師課程發展專業能力的成長						
	14.學生、家長、老師、行政對計畫的滿意程度						

*完成情形說明：5 係指「該指標符合程度達 85%以上」、4 係指「大多數執行成效良好」或「符合程度達 70%~84%」、3 係指「執行成效普通」或「符合程度達 55%~69%」、2 係指「符合程度達 40%~54%的達成程度」、1 係指「39%以下的達成程度」。

表 C 教師教學檢核表

年級：

授課教師：

課程主題：

評鑑人員：

項目	檢核指標	完成情形					質性描述（具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項）
		5	4	3	2	1	
一.教學準備	1.教學目標明確具體可行						
	2.教學情境佈置或教具準備						
	3.教學社群協同教學活動						
二.活動實施	4.依據教學計畫實施活動						
	5.掌握教學節奏和時間						
	6.運用補充教材教具，協助學生學習						
三.教學策略	7.耐心聆聽學生發問，清楚回答學生問題						
	8.提供學生積極參與活動的機會，鼓勵學生表達自己的想法						
	9.適時給學生正面的評價與回饋						
四.班級經營	10.引導學生遵守班級常規						
	11.營造和諧的師生互動關係						
	12.引導學生進行同儕合作學習						
五.學習評量	13.運用評量方式，適時診斷學習缺失，進而引導學習						
	14.採用多元評量，瞭解學習成果						
	15.利用評量結果，改進教學						

*完成情形說明：5 係指「該指標符合程度達 85%以上」、4 係指「大多數執行成效良好」或「符合程度達 70%~84%」、3 係指「執行成效普通」或「符合程度達 55%~69%」、2 係指「符合程度達 40%~54%的達成程度」、1 係指「39%以下的達成程度」。

二、111學年度學校課程自我評鑑結果

文字說明：

附檔資料：

已上傳自我評鑑結果：[111_533301_2_Year1_自我評鑑結果.pdf](#)，請自行列印！

備查版

附件一：課程及教學規劃表

普通科

一、探究與實作課程(含自然科學領域部定必修及社會領域加深加廣選修)

二、校訂必修科目

表 11-1-2-1 高雄市立左營高級中學 校訂必修科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	左營好學	
	英文名稱	Good Learning in Zuoying	
授課年段	第二學年	節數	8
課程屬性	探索體驗		
議題融入	人權教育、環境教育、生命教育、家庭教育教育、多元文化教育、閱讀素養教育、戶外教育教育		
師資來源	校內跨科協同		
課綱核心素養	A 自主行動：A1. 身心素質與自我精進、A2. 系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1. 符號運用與溝通表達、B2. 科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C1. 道德實踐與公民意識、C2. 人際關係與團隊合作		
學生圖像	閱讀理解、語言表達、生活實踐		
學習目標	跨領域、通識博雅、知識整合，著重閱讀寫作與行動研究的課程，培養學生採取自主行動進行在地人文、生態地理實察探索與訪談，和他人與環境溝通互動，展現人文與社會的關懷，除了以探索分析的課程設計培養系統思考素養，也著重於培養學生文學品讀的技能與書寫自身感受的能力，透過創新求變的實作成果落實學生問題解決的能力。		
教學大綱			
週次/序	單元/主題	內容細項	
1	校園之境與左營時空1	1. 左營好學課程簡介與評量說明 2. 左中校園空間詮釋 3. 時間軸掌握左營歷史變遷與空間變化 4. 利用左營·歷史·尋路桌遊大挑戰認識左營各時期地景內涵	
2	校園之境與左營時空2	1. 左營好學課程簡介與評量說明 2. 左中校園空間詮釋 3. 時間軸掌握左營歷史變遷與空間變化 4. 利用左營·歷史·尋路桌遊大挑戰認識左營各時期地景及內涵	
3	綠生活與生態(生態) 1	1. 了解綠活圖的意義與功能、認識icon符號的概念與應用，練習訂出社區的自然、人文資源與景點，藉由綠活圖培養學生對社區環境的關懷 2. 介紹生態寶島-生態高雄-生態校園 3. 認識喬木灌木的植物相關知識 4. 進行校園五感探索，掌握生物相關特性。	
4	綠生活與生態(生態) 2	1. 了解綠活圖的意義與功能、認識icon符號的概念與應用，練習訂出社區的自然、人文資源與景點，藉由綠活圖培養學生對社區環境的關懷 2. 介紹生態寶島-生態高雄-生態校園 3. 認識喬木灌木的植物相關知識 4. 進行校園五感探索，掌握生物相關之特性。	
5	綠生活與生態(節能)1	1. 了解目前交通與建築設計對生物活動的影響 2. 了解工程設計不良所造成的資源與能源損耗 3. 學生能思考解決設計不良的對策 4. 學生能延伸並進行住與行之綠化	
6	綠生活與生態(節能)2	1. 了解目前交通與建築設計對生物活動的影響 2. 了解工程設計不良所造成的資源與能源損耗 3. 學生能思考解決設計不良之對策 4. 學生能延伸並進行住與行之綠化	
7	第一次期中考	第一次期中考	

8	聚落人文（舊聚落與軍眷區）1	1. 左營聚落與廟宇發展概述，宗教與社群的關係 2. 了解左營地區軍港與眷村形成背景，認識眷村的食衣住行及其變遷。 3. 社區聚落人文踏查活動(校外教學)
9	聚落人文（舊聚落與軍眷區）2	1. 左營聚落與廟宇發展概述，了解宗教與社群的關係 2. 了解左營地區軍港與眷村形成背景，認識眷村的食衣住行及其變遷。 3. 社區聚落人文踏查活動(校外教學)
10	聚落人文（飲食與文本）1	1. 舊城美食地圖分布與特色 2. 飲食與在地文化的關聯與變化 3. 左營在地書寫文本賞析 4. 左營地景文本創作練習
11	聚落人文（飲食與文本）2	1. 舊城美食地圖分布與特色 2. 飲食與在地文化的關聯與變化 3. 左營在地書寫文本賞析 4. 左營地景文本之創作練習
12	期末表現任務討論與實作 1	1. 學生針對選定表現任務進行報告討論與問題釐清 2. 報告內容執行製作
13	期末表現任務討論與實作 2	1. 學生針對選定表現任務進行報告討論與問題釐清 2. 報告內容執行並製作
14	第二次期中考	第二次期中考
15	簡報力 1	1. 簡報理論與教學 2. 學生練習完成成品製作 3. 教師隨時檢視學生操作狀況及個別問題回饋
16	簡報力 2	1. 簡報理論與教學 2. 學生練習完成成品製作 3. 教師隨時檢視學生操作狀況、個別問題回饋
17	期末報告 1	小組期末報告與回饋建議1
18	期末報告 2	小組期末報告與回饋建議2
學習評量	期末表現任務：綠活圖、行動方案、微電影、旅遊企劃書、口述歷史等擇一。 1. 學習態度（包括：遲到、出缺席、發言狀況、及對課程的熱衷程度）30% 2. 學習單(各單元評量)30% 3. 期末成果40%	
備註		

三、多元選修科目

表 11-1-3-1 高雄市立左營高級中學 校訂選修科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基本照顧與實驗	
	英文名稱	Basic Care and Experiment	
授課年段	第三學年	節數	6
課程屬性	通識性課程		
議題融入	人權教育、生命教育、安全教育、家庭教育教育、生涯規劃教育		
師資來源	外聘(其他)		
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作		
學生圖像	閱讀理解、規範管理、生活實踐、問題解決、實驗驗證		
學習目標	了解擔任一位照顧員需要具備的專業知識,以及實地操作照顧實務		
教學大綱			
週次/序	單元/主題	內容細項	
1	緒論	一、照顧服務員的角色及功能 二、照顧服務員的工作對象及服務內容 三、工作倫理守則	
2	照顧服務相關法律基本認識	一、與案主相關之照顧服務法規 二、涉及照顧服務員工作職責之相關法規	
3	照顧服務資源簡介	一、照顧服務領域相關資源的內容 二、服務對象及資格限制	
4	家務處理	一、家務處理的功能及目標 二、家務處理的基本原則 三、家務處理工作內容及準則	
5	人際關係與溝通技巧	一、溝通的重要性 二、如何增進溝通能力 三、慢性病人及其家庭照顧者的心理社會反應 四、與慢性病人及其家庭照顧者的溝通技巧	
6	基本生命徵象	一、生命徵象測量的意義及其重要性 二、體溫、脈搏、呼吸、血壓的認識、測量與記錄	
7	基本生理需求	一、知覺之需要 二、活動之需要 三、休息與睡眠之需要 四、身體清潔與舒適之需要 五、基本營養之需要與協助餵食 六、泌尿道排泄之需要 七、腸道排泄之需要 八、呼吸之需要	
8	營養與膳食	一、營養素的功能與食物來源 二、老年期的營養 三、各種特殊飲食的認識 四、疾病飲食禁忌	
9	期中考	期中考	
10	疾病徵兆之認識與處理	身體正常與異常徵象的觀察與記錄： (一)一般外表、顏臉 (二)排泄 (三)輸出入量的記錄 (四)發燒 (五)冷熱效應之應用 (六)出血 (七)疼痛 (八)感染之預防 (九)老人生病的徵兆 (十)老人用藥之注意事項	

11	家庭照顧需求與協助	一、家庭主要照顧者的壓力 二、案主之家庭主要照顧者常見的調適機轉
12	意外災害的緊急處理	災難（火災、水災、地震）緊急處理及人員疏散
13	急症處理	一、肌肉骨骼系統意外之處理 二、出血意外之處理
14	臨終關懷及認識安寧照顧	一、臨終關懷的精神與內容 二、照顧瀕死病患的壓力與調適 三、安寧照護的發展
15	清潔與舒適	個人衛生與照顧： (一)床上洗頭 (二)床上沐浴 (三)口腔清潔 (四)更衣 (五)鋪床與更換床單 (六)剪指甲 (七)會陰沖洗 (八)床上使用便盆 (九)背部清潔與按摩 (十)梳頭修面
16	活動與運動	一、身體姿勢 二、病人的姿勢與支托身體的移位 三、運動障礙與被動運動 四、輔具之使用 五、按摩法 六、制動合併症的簡易處理原則
17	急救概念	一、異物哽塞的處理 二、心肺復甦術
18	期末考	期末考
學習評量	期中考40% 期末考40% 課堂表現20%	
備註		

表 11-1-3-2 高雄市立左營高級中學 校訂選修科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	高齡常見疾病與用藥安全	
	英文名稱	Elderly Diseases and Medication Safety	
授課年段	第二學年	節數	4
課程屬性	通識性課程		
議題融入	人權教育、生命教育、安全教育、家庭教育教育、生涯規劃教育		
師資來源	校內單科		
課綱核心素養	A 自主行動：A1. 身心素質與自我精進、A2. 系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1. 符號運用與溝通表達、B2. 科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C1. 道德實踐與公民意識、C2. 人際關係與團隊合作		
學生圖像	閱讀理解、語言表達、自我察覺、規範管理、生活實踐、問題解決		
學習目標	1. 認識高齡者常見疾病其照護原則與用藥安全。 2. 透過了解高齡者常見疾病之病生理、治療方向與照護原則，以及預防惡化之延緩、疾病用藥安全等知識。 3. 藉由案例進行分析與建議，能運用於未來高齡服務工作中。教學方法包括課堂講授、實例解析、案例討論等。		
教學大綱			
週次/序	單元/主題	內容細項	
1	生理老化之影響	介紹生理老化之影響	
2	高齡者神經系統常見疾病	失智症、腦中風、巴金森氏症	
3	高齡者感官知覺系統常見疾病	白內障、梅尼爾氏症	
4	高齡者心臟血管系統常見疾病	高血壓、心臟病	
5	高齡者內分泌系統常見疾病	糖尿病	
6	高齡者肌肉骨骼系統常見疾病	骨質疏鬆症、退化性關節炎	
7	高齡者消化系統常見疾病	便秘與腹瀉	
8	高齡者泌尿系統常見疾病	良性前列腺增生症、腎衰竭	
9	期中考	期中考	
10	藥物基本概念	介紹藥物基本概念	
11	藥物作用基本原理	介紹藥物作用基本原理	
12	生活常見藥物及應用(I)	介紹生活常見藥物及應用(I)	
13	生活常見藥物及應用(II)	介紹生活常見藥物及應用(II)	
14	皮膚系統疾病與用藥	介紹皮膚系統疾病與用藥	
15	呼吸系統疾病與用藥	介紹呼吸系統疾病與用藥	
16	消化系統疾病與用藥	介紹消化系統疾病與用藥	
17	內分泌系統疾病與用藥	介紹內分泌系統疾病與用藥	
18	期末考	期末考	
學習評量	期中考40% 期末考40% 課堂表現20%		
備註			

表 11-1-3-3 高雄市立左營高級中學 校訂選修科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	日語	
	英文名稱	Japanese	
授課年段	第三學年	節數	4
課程屬性	第二外語		
議題融入	環境教育、多元文化教育、國際教育教育		
師資來源	外聘(其他)		
課綱核心素養	A 自主行動：A1. 身心素質與自我精進、A2. 系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1. 符號運用與溝通表達、B2. 科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C1. 道德實踐與公民意識、C2. 人際關係與團隊合作		
學生圖像	閱讀理解、訊息統整、語言表達、生活實踐、問題解決、多元認同、國際關懷		
學習目標	學會基本生活會話，要對日本文化了解。		
教學大綱			
週次/序	單元/主題	內容細項	
1	日語	日語的文字、發音的介紹	
2	平假名	平假名的發音及寫法	
3	片假名	片假名的發音及寫法	
4	漢字	日文漢字不同中文的寫法各意思	
5	日常生活用語	日常生活用語	
6	名詞 1	名詞(敬語)	
7	名詞 2	名詞的肯定和否定	
8	自我介紹	自我介紹(國籍、身分)	
9	期中考	期中考	
10	日期	(年、月、日、星期)幾歲的說法	
11	和食	日本食物的介紹	
12	稱謂 1	家人的稱呼	
13	稱謂 2	他人家屬的稱呼	
14	場所	場所、方位(上下左右前後)	
15	形容詞	形容詞(?形容詞、?形容詞)	
16	節慶	日本的節慶(過年)	
17	和服	和服介紹	
18	期末考	期末考	
學習評量	期中考40% 期末考40% 課堂表現20%		
備註			

表 11-1-3-4 高雄市立左營高級中學 校訂選修科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	長期照顧概論	
	英文名稱	An Introduction of Long-Term Care	
授課年段	第二學年	節數	4
課程屬性	通識性課程		
議題融入	人權教育、生命教育、安全教育、家庭教育教育、生涯規劃教育		
師資來源	外聘(其他)		
課綱核心素養	A 自主行動：A1. 身心素質與自我精進、A2. 系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1. 符號運用與溝通表達、B2. 科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C1. 道德實踐與公民意識、C2. 人際關係與團隊合作		
學生圖像	閱讀理解、生活實踐、問題解決、理解接納		
學習目標	一、透過本課程使學習者具有長期照顧的基本知識。 二、提升長期照顧者的品質。		
教學大綱			
週次/序	單元/主題	內容細項	
1	成功老化與高齡全照顧體系	介紹成功老化與高齡全照顧體系	
2	長期照顧的意義與核心理念	介紹長期照顧的意義與核心理念	
3	長期照顧政策與法規	介紹長期照顧政策與法規	
4	老人的生理需求	介紹老人的生理需求	
5	老人的心理、社會需求	介紹老人的心理、社會需求	
6	急救與老人用藥	介紹急救與老人用藥	
7	高齡疾病徵兆之認識與處理	介紹高齡疾病徵兆之認識與處理	
8	居家與社區照顧	介紹居家與社區照顧	
9	期中考	期中考	
10	全日型機構照顧	介紹全日型機構照顧	
11	長期照顧管理中心	介紹長期照顧管理中心	
12	長照醫療與社區服務體系整合	介紹長照醫療與社區服務體系整合	
13	長期照顧人員與團隊	介紹長期照顧人員與團隊	
14	家庭照顧者的需求與支持	介紹家庭照顧者的需求與支持	
15	長期照顧財務制度	介紹長期照顧財務制度	
16	長期照顧給付與支付制度	介紹長期照顧給付與支付制度	
17	失能者的生活照顧	介紹失能者的生活照顧	
18	期末考	期末考	
學習評量	期中考40% 期末考40% 課堂表現20%		
備註			

四、彈性學習時間之全學期授課充實(增廣)/補強性教學