教育部技術型高中英語文推動中心
112 年度高級中等學校全英語教學知能研習
實施計畫

壹、依據

教育部技術型高中英語文推動中心 112 學年度特色工作計畫、教育部國民及學前教育署 112 年度高級中等學校全英語教學知能研習委辦工作計畫。

貳、研習簡介

一、因應教育部實施全英授課計畫，藉由工作坊課程，提升高中職英語教師以英語授課之專業知能與教學成效，增進以英語授課之技巧及信心，並激發其全英教學的熱情與專業能量。
二、透過全英語教學活動設計分享，幫助高中職英語老師熟悉以英語授課重要教學原則，並了解全英教學方法與策略。
三、因應教師專業發展與強化教師多元文化知能之趨勢，本次研習以英語文領域發展課程與全英授課讀、寫融入課程發展等相關主題進行引導。

叁、辦理單位

一、指導單位: 教育部國民及學前教育署
　　技術型高級中等學校課程推動工作圈(國立臺灣師範大學)
二、主辦單位：教育部技術型高中英語文推動中心
　　國立嘉義高級工業職業學校

肆、辦理內容

一、參加對象：112 年 12 月 31 日前，全國技術型高中英語文教師、綜合高中英語文教師、普高附設專門學程英語文教師，請各校務必薦派老師參與，所有英語教師務必撥空至少參加 1 場研習課程，名額 250 人。
二、研習地點：以線上 Google Meet 方式進行，報名成功後會另外以 e-mail 方式通知

三、研習時程表:

時間	講題	主持人/講師
12:40-12:50	報到	英語文推動中心團隊
12:50-13:00	開幕致詞	國立嘉義高級工業職業學校 陳瑞洲校長
13:00-14:30	全英授課教學增能	各場講師
14:30-14:40	Break	
14:40-16:10	全英授課課程設計與教學 活動規劃示例分享	各場講師
16:10	工作坊結束	

四、講師名單:

場次	日期	講師
1	112 年 8 月 4 日(五) (下午)12:40 ~ 4:10	*國立台灣師範大學英語系 陳純音教授 (講題:How to Conduct an All-English Class for Low-Achieving Students)
		*桃園市立壽山高級中等學校 廖宛瑜老師 (講題:英師的多重宇宙 Resource Pack for TETE and CLIL all at once)
2	112 年 8 月 11 日 (五) (下午)12:40 ~ 4:10	*國立台灣師範大學英語系 陳純音教授 (講題:Crafting Effective Listening-Speaking Courses for Senior High Vocational Students)
		*臺中市立臺中家事商業高級中等學校 李偉綾老師 (講題:全英授課 Easy Go!)
3	112 年 8 月 18 日 (五) 下午 12:40 ~ 4:10	*銘傳大學應用英語系 唐蕙文 教授 (講題:CLIL/ EMI Curriculum and Course Planning)
		*桃園市立中壢商業高級中等學校 楊宇婷老師 (講題:全英教學的理論與實務分享)

4	112 年 8 月 22 日 （二） 下午 12:40 ~ 4:10	*銘傳大學應用英語系 唐蕙文 教授 （講題:CLIL/ EMI Assessment Development）
		*國立埔里高級工業職業學校 吳昱樺老師 （講題:紮穩馬步，我的全英起手式）
5	112 年 9 月 8 日 （五） 下午 12:40 ~ 4:10	*國立高雄師範大學英語系 張偉鈺教授 （講題:以跨國/跨文化溝通提升台灣學生英文寫作能力及動機）
		*樟樹國際實創高中 許蕙欣老師 （講題:技高全英的鷹架建構及教學活動）
6	112 年 9 月 22 日 （五） 下午 12:40 ~ 4:10	*國立清華大學英語教學系 系主任簡靜雯教授: （講題:全英語授課教學策略之省思與精進）
		*國立高雄餐旅大學附屬餐旅高級中等學校 何馥芳老師: （講題:餐旅英文面面觀）
7	112 年 10 月 3 日 （二） 下午 12:40 ~ 4:10	*銘傳大學應用英語系 陳亦蘭 教授 （講題:台灣英語教育的定義與實施）
		*僑泰高級中學 魏伶如老師 （講題:Discover a Roadmap to Facilitating TETE: 6 Thinking Hats Integrated into ORID）
8	112 年 10 月 6 日 （五） 下午 12:40 ~ 4:10	*銘傳大學應用英語系 王兆璋 教授 （講題:雙語教育/ CLIL 活動設計）
		*國立臺東高級商業職業學校 蔡瀞慧老師 （講題:全英授課分享 - 英語 Fun 輕鬆）
9	112 年 10 月 17 （二） 下午 12:40 ~ 4:10	*國立清華大學英語教學系 英語教育中心主任周秋惠教授 （講題:全英授課閱讀教學活動設計）

		*高雄市立楠梓高中 黃郁文老師 (講題:全英語授課實務分享)
10	112 年 10 月 24 (二) 下午 12:40 ~ 4:10	*國立清華大學英語教學系 英語教育中心主任周秋惠教授: (講題:全英授課口說練習活動設計)
		*臺北市立內湖高級中學 王詠瑜老師: (講題:對位時空、對味感動—全英跨校遠距課程實務分享)
11	112 年 11 月 3 日 (五) 下午 12:40 ~ 4:10	*國立成功大學外國語文學系 高郁婷教授: (講題:全英授課之閱讀口說策略規劃)
		*臺中市立后綜高級中學 林怡青老師: (講題:我的全英語授課奇幻冒險之旅)
12	112 年 11 月 10 日 (五) 下午 12:40 ~ 4:10	*國立高雄師範大學英語系 張玉玲教授: (講題:全英語教學評量)
		*臺中市立文華高級中等學校 蘇文卿老師: (講題:資訊融入遊戲化教學)
13	112 年 11 月 22 日 (三) 下午 12:40 ~ 4:10	*國立台灣師範大學英語系 李宜倩教授: (講題:全英讀寫授課活動設計)
		*國立新竹高級商業職業學校 沈聿宣老師: (講題:全英啟動 Enception: 如何將英文使用融入課堂日常)

五、報名方式：

(一) 請前往教育部全國教師在職進修資訊網報名，一律線上報名：(http://inservice.edu.tw/)。

(二)報名資訊：

場次	日期	報名日期	課程代碼
1	112 年 8 月 4 日(五) (下午)12:40 ~ 4:10	即日起至 07/28(五)止	3881405
2	112 年 8 月 11 日(五)	即日起至	3881410

	(下午)12:40 ~ 4:10	08/04(五)止	
3	112 年 8 月 18 日(五) (下午)12:40 ~ 4:10	即日起至 08/11(五)止	3881412
4	112 年 8 月 22 日(二) (下午)12:40 ~ 4:10	即日起至 08/15(二)止	3881413
5	112 年 9 月 8 日(五) (下午)12:40 ~ 4:10	即日起至 09/01(五)止	3881419
6	112 年 9 月 22 日(五) (下午)12:40 ~ 4:10	即日起至 09/15(五)止	3881422
7	112 年 10 月 3 日(二) (下午)12:40 ~ 4:10	即日起至 09/26(二)止	3881423
8	112 年 10 月 6 日(五) (下午)12:40 ~ 4:10	即日起至 09/29(五)止	3881426
9	112 年 10 月 17 日(二) (下午)12:40 ~ 4:10	即日起至 10/10(二)止	3881428
10	112 年 10 月 24 日(二) (下午)12:40 ~ 4:10	即日起至 10/17(二)止	3881431
11	112 年 11 月 3 日(五) (下午)12:40 ~ 4:10	即日起至 10/27(五)止	3881438
12	112 年 11 月 10 日(五) (下午)12:40 ~ 4:10	即日起至 11/03(五)止	3881439
13	112 年 11 月 22 日(三) (下午)12:40 ~ 4:10	即日起至 11/15(三)止	3881440

六、研習時數：全程參加者核予 3 小時研習時數(不含報到、綜合座談)。

七、其他事項：

聯絡人：教育部技術型高中英語文推動中心(國立嘉義高工)專任助理黃仁傑先生、江宛庭小姐、陳暐淇小姐，TEL：(05)2763060#3212

伍、 其他注意事項：

一、請學校核予參加人員公(差)假及課務派代。

二、本計畫如有未盡事宜，隨時補充規定之，並通知各學校。

三、研習所需經費：由教育部國民及學前教育署 112 年度高級中等學校全英語教學知能研習委辦工作計畫經費支應。

附件一

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 8 月 4 日(五) 下午 13 時至 16 時 10 分。
線上研習報到時間：下午 12：40 至 12：50。

※ 線上研習注意事項：

1.線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上線報到，報到時間為**下午 12：40 至 12：50**，請在進入 Google Meet 會議室後，**打開鏡頭，並關麥克風**，並請在**聊天室留言學校/老師姓名**，以方便核對。

2.出席狀況：在課程進行中將**由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。**

3.研習時數核發：**每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，**未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，**小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板**。

4.線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E - mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

1.為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習 **8 月 4 日(五)下午 12：40 前**確認以下幾件事：

(1) 請確認是否已有 g-mail 帳號。

(2) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。

(3) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。

2.敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。

附件二

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 8 月 11 日(五)下午 13 時至 16 時 10 分。
線上研習報到時間：下午 12：40 至 12：50。

※ 線上研習注意事項：

1.線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上線報到，報到時間為**下午 12：40 至 12：50**，請在進入 Google Meet 會議室後，**打開鏡頭，並關麥克風**，並請在**聊天室留言學校/老師姓名**，以方便核對。

2.出席狀況：在課程進行中將**由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。**

3.研習時數核發：**每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，**未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，**小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板**。

4.線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E - mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

1.為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習 **8 月 11 日(五) 12：40 前**確認以下幾件事：

(1) 請確認是否已有 g-mail 帳號。

(2) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。

(3) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。

2.敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。

附件三

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 8 月 18 日(五)下午 13 時至 16 時 10 分。
線上研習報到時間：下午 12：40 至 12：50。

※ 線上研習注意事項：

1.線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上線報到，報到時間為**下午 12：40 至 12：50**，請在進入 Google Meet 會議室後，**打開鏡頭，並關麥克風**，並請在**聊天室留言學校/老師姓名**，以方便核對。

2.出席狀況：在課程進行中將**由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。**

3.研習時數核發：**每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，**未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，**小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板**。

4.線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E - mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

1.為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習 **8 月 18 日(五) 下午 12：40 前**確認以下幾件事：

(1) 請確認是否已有 g-mail 帳號。

(2) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。

(3) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。

2.敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。

附件四

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 8 月 22 日(二)下午 13 時至 16 時 10 分。
線上研習報到時間：下午 12：40 至 12：50。

※ 線上研習注意事項：

1.線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上線報到，報到時間為**下午 12：40 至 12：50**，請在進入 Google Meet 會議室後，**打開鏡頭，並關麥克風**，並請在**聊天室留言學校/老師姓名**，以方便核對。

2.出席狀況：在課程進行中將**由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。**

3.研習時數核發：**每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，**未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，**小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板**。

4.線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E - mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

1.為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習 **8 月 22 日(二) 12：40 前**確認以下幾件事：

(1) 請確認是否已有 g-mail 帳號。

(2) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。

(3) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。

2.敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。

附件五

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 9 月 08 日(五)下午 13 時至 16 時 10 分。
線上研習報到時間：下午 12：40 至 12：50。

※ 線上研習注意事項：

1.線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上線報到，報到時間為**下午 12：40 至 12：50**，請在進入 Google Meet 會議室後，**打開鏡頭，並關麥克風**，並請在**聊天室留言學校/老師姓名**，以方便核對。

2.出席狀況：在課程進行中將**由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。**

3.研習時數核發：**每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，**未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，**小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板**。

4.線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E - mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

1.為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習 **9 月 8 日(五)下午 12：40 前**確認以下幾件事：

(1) 請確認是否已有 g-mail 帳號。

(2) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。

(3) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。

2.敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。

附件六

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 9 月 22 日(五)下午 13 時至 16 時 10 分。
線上研習報到時間：上午 8：40 至 8：50。

※ 線上研習注意事項：

1.線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上線報到，報到時間為**上午 8：40 至 8：50**，請在進入 Google Meet 會議室後，**打開鏡頭，並關麥克風**，並請在**聊天室留言學校/老師姓名**，以方便核對。

2.出席狀況：在課程進行中將**由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。**

3.研習時數核發：**每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，**未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，**小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板**。

4.線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E - mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

1.為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習 **9 月 22(五)下午 12:40** 確認以下幾件事：

(1) 請確認是否已有 g-mail 帳號。

(2) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。

(3) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。

2.敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。

附件七

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 10 月 3 日(二) 下午 13 時至 16 時 10 分。
線上研習報到時間：下午 12：40 至 12：50。

※ 線上研習注意事項：

1.線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上線報到，報到時間為**下午 12：40 至 12：50**，請在進入 Google Meet 會議室後，**打開鏡頭，並關麥克風**，並請在**聊天室留言學校/老師姓名**，以方便核對。

2.出席狀況：在課程進行中將**由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。**

3.研習時數核發：**每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，**未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，**小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板**。

4.線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E - mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

1.為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習 **10 月 3 日(二)下午 12：40 前**確認以下幾件事：

(1) 請確認是否已有 g-mail 帳號。

(2) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。

(3) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。

2.敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。

附件八

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 10 月 6 日(五)下午 13 時至 16 時 10 分。
線上研習報到時間：下午 12：40 至 12：50。

※ 線上研習注意事項：

1.線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上線報到，報到時間為**下午 12：40 至 12：50**，請在進入 Google Meet 會議室後，**打開鏡頭，並關麥克風**，並請在**聊天室留言學校/老師姓名**，以方便核對。

2.出席狀況：在課程進行中將**由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。**

3.研習時數核發：**每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，**未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，**小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板**。

4.線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E - mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

1.為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習 **10 月 6 日(五)下午 12:40 前**確認以下幾件事：

(1) 請確認是否已有 g-mail 帳號。

(2) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。

(3) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。

2.敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。

附件九

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 10 月 17 日(二)下午 13 時至 16 時 10 分。
線上研習報到時間：下午 12：40 至 12：50。

※ 線上研習注意事項：

1.線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上線報到，報到時間為**下午 12：40 至 12：50**，請在進入 Google Meet 會議室後，**打開鏡頭，並關麥克風**，並請在**聊天室留言學校/老師姓名**，以方便核對。

2.出席狀況：在課程進行中將**由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。**

3.研習時數核發：**每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，**未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，**小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板**。

4.線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E - mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

1.為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習 **10 月 17 日(二)下午 12：40 前**確認以下幾件事：

(1) 請確認是否已有 g-mail 帳號。

(2) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。

(3) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。

2.敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。

附件十

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 10 月 24 日(二)下午 13 時至 16 時 10 分。
線上研習報到時間：下午 12：40 至 12：50。

※ 線上研習注意事項：

1.線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上線報到，報到時間為**下午 12：40 至 12：50**，請在進入 Google Meet 會議室後，**打開鏡頭，並關麥克風**，並請在**聊天室留言學校/老師姓名**，以方便核對。

2.出席狀況：在課程進行中將**由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。**

3.研習時數核發：**每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，**未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，**小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板**。

4.線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E - mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

1.為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習 **10 月 24 日(二) 下午 12:40** 前確認以下幾件事:

(1) 請確認是否已有 g-mail 帳號。

(2) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。

(3) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。

2.敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。

附件十一

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 11 月 3 日(五) 下午 13 時至 16 時 10 分。
線上研習報到時間：下午 12：40 至 12：50。

※ 線上研習注意事項：

1.線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上線報到，報到時間為**下午 12：40 至 12：50**，請在進入 Google Meet 會議室後，**打開鏡頭，並關麥克風**，並請在**聊天室留言學校/老師姓名**，以方便核對。

2.出席狀況：在課程進行中將**由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。**

3.研習時數核發：**每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，**未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，**小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板**。

4.線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E - mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

1.為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習 **11 月 3 日(五)下午 12:40** 前確認以下幾件事:

(1) 請確認是否已有 g-mail 帳號。

(2) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。

(3) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。

2.敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。

附件十二

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 11 月 10 日(五)下午 13 時至 16 時 10 分。
線上研習報到時間：下午 12：40 至 12：50。

※ 線上研習注意事項：

1.線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上線報到，報到時間為**下午 12：40 至 12：50**，請在進入 Google Meet 會議室後，**打開鏡頭，並關麥克風**，並請在**聊天室留言學校/老師姓名**，以方便核對。

2.出席狀況：在課程進行中將**由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。**

3.研習時數核發：**每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，**未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，**小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板**。

4.線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E - mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

1.為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習 **11 月 10 日(五)12：40 前**確認以下幾件事：

(1) 請確認是否已有 g-mail 帳號。

(2) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。

(3) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。

2.敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。

附件十三

線上研習注意事項

研習辦理時間：112 年 11 月 22 日(三)下午 13 時至 16 時 10 分。
線上研習報到時間：下午 12：40 至 12：50。

※ 線上研習注意事項：

1.線上研習報到時間：為了當天課程順利進行，請各位老師**提早**線上線報到，報到時間為**下午 12：40 至 12：50**，請在進入 Google Meet 會議室後，**打開鏡頭，並關麥克風**，並請在**聊天室留言學校/老師姓名**，以方便核對。

2.出席狀況：在課程進行中將**由講師與各位老師互動問答，並請線上參與的老師適時回覆。**

3.研習時數核發：**每節課程結束後會有表單小測驗及於會後問卷填寫問卷，**未在時間內填寫上傳完畢者視同未完成，不給予研習時數，**小測驗及會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板**。

4.線上研習課程網址：視訊通話連結將另外通知，預計於報名結束後一周內 E - mail 至各參與教師信箱。

※ 線上研習預先測試公告：

1.為求研習當天課程順利進行，本次參與線上研習教師請於研習 **11 月 22 日(三) 下午 12:40** 前確認以下幾件事:

(1) 請確認是否已有 g-mail 帳號。

(2) 請下載、安裝並熟悉研習使用之軟體“Google meet”。

(3) 若有任何連結問題可於推動中心 LINE 群組聯絡研發組組長。

2.敬請各位師長研習當天準時上線報到，本次研習時數核給機制採隨堂點名及測驗問卷方式進行，會後問卷連結將於研習結束前公告至會議室留言板。